

הרשות הממשלתית למים ולביוב

תוכנית הנדסית לטימוס התכנית לשיקום

וטימוס אקוויפר החוף בקטע ראל"צ אשדוד (לא כולל ספדין)

מכרז פתוח

מס' 100010255

נובמבר 2009

תוכן העניינים

| <u>עמוד</u> | <u>פרק</u> |
|-------------|--|
| 3 | 0 - מנהלה |
| 12 | 1 - מקצועי |
| 27 | 2 - הצעת המחיר |
| | <u>נספחים</u> |
| 29 | א - טיוטת הסכם ההתקשרות |
| 30 | ב - תצהיר על תשלום שכר מינימום ועל אי העסקת עובדים זרים שלא כדין |
| 31 | ג - ערבות מכרז |
| 32 | ד - ערבות ביצוע |
| 33 | ה - טופס התחייבות בנוגע לצוות עובדים |
| 34 | ו - הצהרה בדבר שמירת סודיות ואבטחת מידע |
| 35 | ז - העדר ניגוד עניינים |
| 36 | ח - חלקים חסויים |
| 37 | ט - הצהרה על הבנת סעיפי המכרז |
| 38 | י - נוסח מודעת הפרסום |
| 39 | יא - נספח מחשוב |

פרק 0 - מנהלה

0.1 כללי

0.1.1 טבלת ריכוז תאריכים ומחירים נשוא מכרז זה:

| מועד | הפעילות |
|---|----------------------------|
| 26/11/09 | - פרסום המודעה בעיתון |
| עד לתאריך 07/12/09 תמורת סך של 200 ש"ח | - רכישת מסמכי המכרז |
| לא יתקיים מפגש מציעים | - מפגש מציעים/ כנס ספקים |
| עד 09/12/09 24:00 במייל ובפקס בלבד | - העברת שאלות |
| מיום 16/12/09 ועד ולא יאוחר מיום 17/12/09 בשעה 12:00 | - הגשת הצעות בתיבת המכרזים |
| לפחות עד לתאריך 18/04/2010 ולא תפחת מ- 10,000 ש"ח כולל מע"מ | - ערבות המכרז |
| 4 חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות | - תוקף ההצעה |
| 18 חודשים | - תקופת ההתקשרות |

הערה: במקרה של סתירה בין תאריכים/מחירים אלה לבין תאריכים/מחירים אחרים המופיעים בגוף המכרז, קובעים התאריכים/המחירים בטבלה זו. (לגבי תקופת ההתקשרות גובר ההסכם).

0.1.2 הרשות הממשלתית למים ולביוב - (להלן: "רשות המים"/"המשרד") פונה בזאת לקבלת הצעות לביצוע עבודות בנושא תכנית הנדסית למימוש התכנית לשיקום אקוויפר החוף בקטע אשדוד ראשון לציון (לא כולל שפד"ן)

המשרד יתקשר עם הזוכה כמפורט בטבלת ריכוז תאריכים ומחירים לעיל. יודגש כי על אף ההתקשרות שתהיה למשרד עם הזוכה, אין המשרד מתחייב להזמין עבודות בהיקף כזה או אחר. כמו-כן, המשרד שומר לעצמו את הזכות להזמנת חלק מהשירותים נשוא מכרז זה, לפי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד.

- 0.1.3 פרטי הבקשה לקבלת הצעות מופיעים בחלק המקצועי בפרק 1.
- 0.1.4 מסמכי המכרז, ההצעה, השאלות והתשובות יהיו חלק בלתי נפרד מההסכם שייחתם בין המשרד לבין הזוכה, הכל כמפורט בהסכם.
- 0.1.5 ההתקשרות והעבודות הנגזרות ממנה ייכנסו לתוקף מיום חתימת ההסכם.

0.2 הגדרות

0.2.1 השירות

מכלול הפעילויות הנדרשות למימוש דרישות המפרט.

0.2.2 מציע

אדם בין שהוא תאגיד ובין שאינו תאגיד.

0.2.3 זוכה

המציע הזוכה אשר ניבחר ע"י המשרד למתן השירותים, נשוא מכרז זה.

0.2.4 הצעה

תשובת המציע לבקשה על כל נספחיה.

0.3 מנהלה**0.3.1 איש קשר**

נציג המשרד, אשר אליו יש להפנות את כל השאלות והבירורים בהקשר לפניה זו הוא מר אברהם טנא – אחראי יחידת מכרזים והתקשרויות, פקס: 03-7602741 ו/או במייל michrazim@water.gov.il. פניות לבירורים ייעשו בכתב לפקס או למייל בלבד.

0.3.2 נוהל העברת שאלות ובירורים

- נוהל העברת שאלות רוכשי מסמכי המכרז ונוהל העברת תשובות המשרד יהיה כדלקמן:
1. שאלות ופניות להבהרת מסמכי המכרז לרבות חוזה ההתקשרות, תוגשנה בכתב (במייל או פקס) לנציג המשרד לא יאוחר מהתאריך המפורט בטבלת ריכוז תאריכים ומחירים לעיל.
 2. על השואל לציין ברור לאיזה סעיף במכרז מתייחסת השאלה.
 3. שאלות יתקבלו מרוכשי/מקבלי מסמכי המכרז בלבד.
 4. תשובות המשרד תישלחנה לכל רוכשי/מקבלי מסמכי המכרז.
 5. טיוטת הסכם התקשרות תשלח לכל רוכשי/מקבלי מסמכי המכרז, במידה ויחולו בה שינויים, לפני תום מועד ההגשה.

לתשומת לבכם, המשרד אינו מתחייב להשיב על פניות.

0.3.3 המשרד רשאי, בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת ההצעה למכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתו או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים, כאמור, יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ויובאו, בכתב, לידיעתם של המשתתפים וכל המציעים שקיבלו את מסמכי המכרז מהמשרד במייל ובפקס לפי הכתובות שנמסרו על ידם. על המציעים שקיבלו את מסמכי המכרז לזודא שפרטי הכתובת והפקס שלהם, שנרשמו במשרד, מדויקים.

0.3.4 כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי המכרז המצורפים בזה או כל הסתייגות לגביהם בין על-ידי תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, לא יובאו בחשבון בעת הדיון על ההצעה ואף עלולים לגרום לפסילתה.

0.3.5 מסירת ההצעות

יש למסור את ההצעות כמוגדר בסעיף "קבלת ומסירת מסמכי המכרז" להלן, במעטפה חתומה (סגורה) ולהניחה בתיבת המכרזים הממוקמת בקומת הכניסה, ליד המודיעין במשרדי רשות המים ברח' המסגר 14, תל-אביב יפו במועד המפורט בטבלת ריכוז תאריכים ומחירים לעיל.

הצעה שתתקבל לאחר המועד הנקוב תרחה על הסף ותפתח, במידת הצורך, רק לצורך זיהוי פרטי בעל ההצעה במטרה להחזירה.
הצעות שלא תמצאנה בתיבת המכרזים עד למועד הנ"ל תיפסלנה ולא תובאנה לדיון בוועדת המכרזים.

0.4 מסמכי המכרז**תכולת מסמכי המכרז**

- בקשה להצעות זו (המפרט) מכילה:
- א. חלק מנהלה זה המסומן פרק 0.
 - ב. חלק מקצועי המסומן כפרק 1.
- לפני העיון בחלקים אחרים של מסמכי המכרז, יש לקרוא היטב פרק מנהלה זה, אשר מפרט מספר תנאים כלליים ומגדיר כיצד יש לענות לחלק המקצועי.

0.5 קבלת ומסירת מסמכי המכרז

0.5.1 את מסמכי המכרז ניתן לרכוש/לקבל בימים א' - ה' בין השעות 09:00 - 14:00 במשרדי רשות המים, כמפורט בטבלת ריכוז תאריכים ומחירים לעיל בהמחאה בלבד לפקודת רשות המים, סכום זה לא יוחזר.

רכישת מסמכי המכרז מהווה תנאי סף להשתתפות במכרז. מועד רכישת מסמכי המכרז מפורטים בטבלת ריכוז התאריכים לעיל.

מומלץ למציעים לעיין במסמכי המכרז טרם רכישתם.

0.5.2 כל רוכש או נציגו ימסור במעמד הרכישה, את שם המציע, כתובתו, מספר טלפון, מייל ופקס, מס' עוסק מורשה/ח.פ., שם איש הקשר למכרז זה ותפקידו. על כל רוכש לוודא את נכונות נתונים אלו כפי שמופיעים על טופס אישור הרכישה שיימסר לידיו בעת הרכישה.

0.5.3 **שלבי הליך הגשת ההצעות:**

ההצעה תתחלק לשני חלקים:

חלק 1 – פרק מנהלי + פרק מקצועי.

חלק 2 – כספי (אשר יוכנס לתוך מעטפה).

חלקים אלו יוכנסו לתוך מעטפת ההצעה (להלן: "ההצעה"), אשר תימסר בעת רכישת/קבלת מסמכי המכרז מיחידת מכרזים והתקשרויות ברשות המים. במעמד הרכישה תימסרנה גם המעטפה עבור ההצעה הכספית (ראה פרוט בחלק 2).

חלק 1

פרק 1 – אישורים מנהליים, אשר יבדקו ע"י ועדה לפתיחת מעטפות:

האשורים הבאים מהווים תנאי סף מנהליים :

1. אישור מרואה חשבון/פקיד שומה על "ניהול פנקסי חשבונות" על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.
 2. תצהיר חתום בכתב מאושר על ידי עורך דין לעניין תשלום שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין בהתאם להוראות סעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976. נוסח התצהיר מופיע בנספח "תצהיר על תשלום שכר מינימום ועל אי העסקת עובדים זרים שלא כדין". נוסח התצהיר מחייב ואין לסטות ממנו (לתשומת לב המציעים, בתצהיר יש למחוק את המיותר באותו טופס).
 3. אישור ניכוי מס במקור.
 4. אישור על רכישה/קבלת מסמכי המכרז (על שם המציע).
 5. אישור ר"ח ו/או עו"ד לגבי שמות המוסמכים לחתום בשם החברה ומספרי הזהות שלהם.
 6. פרטי חשבון הבנק - צילום שיק או אישור מאת הבנק על ניהול חשבון ע"ש החברה/המציע.
 7. הצהרת המציע על נספח "הצהרה בדבר שמירת סודיות ואבטחת מידע".
 8. הצהרת המציע על נספח "העדר ניגוד עניינים".
 9. הצהרת המציע על נספח "חלקים חסויים". במידה ומסמך זה לא יצורף להצעה יחשב הדבר כי אין חלקים חסויים בהצעה.
 10. "הצהרה על הבנת סעיפי המכרז" המופיע כנספח למסמכי המכרז.
 11. המחאה בנקאית או ערבות בנקאית, אוטונומית ובלתי מוגבלת במועד ובסכום כמפורט בטבלת ריכוז תאריכים ומחירים לעיל, לפקודת ממשלת ישראל באמצעות הרשות הממשלתית למים ולביוב, בהתאם לנוסח המצ"ב בנספח "ערבות מכרז" (להלן: "ערבות מכרז").
- ועדת המכרזים תהיה רשאית להורות על חילוט ערבות מכרז של מציע, כולה או חלקה, אחרי שנתנה לו הזדמנות להשמיע את טענותיו, אם התקיים בו אחד מאלה:

- (1) הוא נהג במהלך המכרז בערמה, בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים;
- (2) הוא מסר לוועדת המכרזים מידע מטעה או מידע מהותי בלתי מדויק;
- (3) הוא חזר בו מההצעה שהגיש למכרז לאחר חלוף המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז;
- (4) אחרי שנבחר כזוכה במכרז הוא לא פעל לפי ההוראות הקבועות במכרז שהן תנאי מוקדם ליצירת ההתקשרות של רשות המים עם הזוכה במכרז

ניתן להגיש ערבות מכרז או ערבות ביצוע מבנק בארץ, או מחברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על פי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א – 1981.

ערבות מחברת ביטוח תהיה חתומה על ידי החברה עצמה ולא על ידי סוכן הביטוח שלה.

נוסח ערבות המכרז המופיע כנספח מחייב ואין לסטות ממנו!

הצעה שבה יוגש נוסח ערבות השונה מזו של נספח ג' תיפסל.

12. טיוטת הסכם חתומה ע"י המציע מופיעה בנספח "טיוטת הסכם ההתקשרות".

פרק 2 - מסמכי ההצעה המקצועית כמפורט בפרק המקצועי למסמכי המכרז.

את ההצעה, אשר תכיל 2 פרקים (מנהלי+ מקצועי), יש למסור ב- 6 חוברות כרוכות ומודפסות במעבד תמלילים WORD מגרסא '97 ומעלה. להצעה יש לצרף CD/DVD (אחד בלבד) ובו קובץ ההצעה (שיכלול את הפרק המנהלי והפרק המקצועי). המציע יציין על גבי החוברות את עותק המקור (שבו תמצא ערבות המכרז) ויחתום, בהתיימה ובחותמת רשמית, על הדף הראשון של כל עותק. התאמת ההצעות המודפסות לקובץ ב- CD/DVD הינה באחריות המציע בלבד, ובכל מקרה, הנוסח הקובע יהא הנוסח המודפס.

חלק 2

כולל את מעטפת הצעת המחיר (להלן: "ההצעה הכספית") כמפורט בפרק 2 למסמכי המכרז.

החוברות, ה- CD/DVD ומעטפת הצעת המחיר יארוזו במעטפה סגורה שעליה ירשם "מס' המכרז + נושא המכרז", אשר תימסר גם היא לרוכש/מקבל מסמכי המכרז.

0.5.4 תוקף ההצעה

תוקף ההצעה בהתאם למפורט בטבלת ריכוז תאריכים ומחירים לעיל. אין המציע רשאי לחזור בו מהצעתו בתקופה הנ"ל. במקרה של הפרת תנאי המכרז ע"י המציע כמפורט בסעיף לעיל, יהיה המשרד רשאי לחלט את הערבות שנמסרה לו. אם תהליכי המכרז לא יסתיימו ואם המציע יביע את הסכמתו לכך, יאריך המציע את תוקף הערבות, לבקשת המשרד, עד לקבלת החלטה סופית מי הזוכים במכרז זה.

0.5.5 התחייבויות המציע

המציע יתחייב, כי ההצעה עונה על כל תנאי המכרז לרבות תנאי הסף והדרישות המקצועיות. כמו כן, יצהיר המציע כי יש לו את הניסיון הדרוש במתן שירותים בתחומים הנדרשים במכרז זה. יש לצרף את ההצהרה המפורטת על גבי נספח "הצהרה על הבנת סעיפי המכרז". המציע יתחייב, כי אם וכאשר יזכה במכרז, ימציא למשרד את כל האישורים ויעמוד בכל ההתחייבויות כמפורט בסעיף "התחייבות ואישורים שיידרשו מהזוכה" להלן. כל האישורים והמסמכים הנדרשים בסעיפים "קבלת ומסירת מסמכי המכרז" ו"התחייבות ואישורים שיידרשו מהזוכה", יהיו תקפים, והמציע מתחייב לעדכןם, באם יהא צורך בכך לכל תקופת החוזה.

0.5.6 ביטול המכרז

המשרד רשאי, בכל שלב משלבי המכרז, על פי שיקול דעתו הבלעדי, לבטל את המכרז או לפרסם מכרז חדש. הודעה על כך תשלח לכל המציעים אשר הגישו הצעות למכרז זה. המשרד לא יהיה חייב לפצות את משתתפי המכרז במקרה של ביטול, בכל צורה שהיא.

0.6 התחייבויות ואישורים שיידרשו מהזוכה

0.6.1 הסכם חתום ע"י מורשי החתימה מטעם הזוכה, תוך 15 ימים מקבלת ההסכם.
0.6.2 הזוכה ימציא למשרד ערבות ביצוע בנקאית צמודה (להלן- "ערבות הביצוע") לפקודת רשות המים בד בבד עם קבלת החוזה.

מסירת ערבות הביצוע תהיה תנאי מוקדם לכניסת ההסכם לתוקף. מצ"ב נוסח הערבות בנספח "ערבות ביצוע".

0.6.2.1 גובה ערבות הביצוע ותנאי הצמדה

ערבות הביצוע אשר תידרש מהזוכה, תהיה בשיעור של 5% מסכום ההסכם לשנה כולל מע"מ. הערבות תהיה צמודה בשיעור של 100% למדד המחירים לצרכן. המדד הבסיסי הוא מדד הידוע ביום חתימת ההסכם על ידי המשרד.

0.6.2.2 תוקף ערבות הביצוע

הערבות הבנקאית תהיה בתוקף במשך כל תקופת ההתקשרות בהסכם ועוד 120 יום מעבר לסיום תקופת ההתקשרות.

במקרה של הפרת תנאי המכרז ע"י הזוכה במשך תקופת ההתקשרות ולרבות 120 יום אחריה, יהיה המשרד רשאי לחלט את הערבות וכן למסור את העבודה למי שיקבע.

0.6.3 מובהר בזאת כי אין בהודעת המשרד למציע על זכייתו במכרז, כדי לממש את ההתקשרות ביניהם, וכי זו תמומש רק עם חתימת ההסכם ע"י שני הצדדים.

0.6.4 היררכיה בין המכרז להסכם.

0.6.4.1 ההסכם המצורף למכרז זה, על נספחיו, מהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. יש

לראות את המכרז ואת ההסכם המצורף לו (על נספחיו) כמסמך אחד משלים זה את זה.

0.6.4.2 בכל מקרה של סתירה בין נוסח המכרז לבין נוסח ההסכם יעשה מאמץ ליישב בין שני הנוסחים.

0.6.4.3 בנסיבות שבהן לא ניתן ליישב בין נוסח המכרז לבין נוסח ההסכם יגבר נוסח ההסכם, ויראו נוסח זה כנוסח המחייב את המציעים וכנוסח הכתוב במכרז.

0.6.5 אחריות כוללת

אחריות הזוכה תהיה אחריות כוללת לביצוע ההתקשרות. אין הזוכה רשאי להפעיל קבלני משנה ו/או לשנות את הרכב הצוות ו/או להיעזר בצד ג' כלשהו ללא אישור מוקדם בכתב מטעם נציג המשרד.

0.6.6 ניגוד עניינים

0.6.6.1 המציע מצהיר בזאת כי לפי מיטב ידיעתו, אין הוא מצוי במצב של ניגוד עניינים בקשר עם מתן שירותים לממשלה לפי מכרז זה.

0.6.6.2 המציע מתחייב לא לעשות כל מעשה שעלול להעמיד אותו במצב של ניגוד עניינים עם מתן שירותים לממשלה לפי הסכם זה.

0.6.6.3 המציע מתחייב להודיע לממשלה, באופן מיידי, על כל מצב שבו הוא עלול לעמוד במצב של ניגוד עניינים עם מתן שירותים לממשלה לפי הסכם זה.

0.6.6.4 במידה והמציע יזכה במכרז ברם יתברר כי קיים ניגוד עניינים בנוגע לעבודה מסוימת והכול לפי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד, אזי רשאי המשרד בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי שלא להזמין ממנו את אותה עבודה ולזוכה לא תהיה טענה בשל כך.

המציע יחתום על טופס הצהרה בדבר העדר ניגוד עניינים המצורף כנספח "העדר ניגוד עניינים" ויצרפה להצעה בפרק המנהלי.

0.7 בחירת המציע הזוכה

- 0.7.1 אין המשרד מתחייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא בשלמותה או בחלקים ממנה והוא יהיה רשאי לקבל כל הצעה או חלק ממנה.
- 0.7.2 המשרד יהיה רשאי לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת מהות ו/או איכות השרות או מבחינת מחירה לעומת מהות ההצעה ותנאיה, או בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז שלדעת המשרד מונע הערכת ההצעה כדבעי.
- 0.7.3 המשרד רשאי לבטל את המכרז או לדחותו, מסיבות תקציביות, ארגוניות או מכל סיבה אחרת לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט ולמציע לא תהיינה טענות בשל כך.
- 0.7.4 המשרד יהיה רשאי לפנות במהלך הבדיקה וההערכה אל המציע בכדי לקבל הבהרות להצעתו, או בכדי להסיר אי בהירויות שעלולות להתעורר בבדיקת ההצעות, בכפוף לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993 ולהוראות התכ"ם.
- 0.7.5 אין באמור לעיל כדי לפגוע בכל זכות הקיימת למשרד ו/או לוועדת המכרזים על פי חוק חובת המכרזים, התשנ"ג-1993 או התקנות על פיו.
- 0.7.6 בחירת המציע הזוכה תעשה ע"י המשרד בהתאם לאמות המידה המפורטות בפרק המקצועי.

0.7.7 תהליך הבחירה

בחירת הזוכה במכרז תבוצע על פי השלבים המפורטים להלן:

שלב א' - בדיקת התנאים המוקדמים להשתתפות במכרז

בשלב זה תיבדקנה ההצעות לצורך קביעת עמידת המציע בתנאי הסף המנהליים.

שלב ב' - בדיקת איכות ההצעה המקצועית

בשלב זה תיבדק ההצעה המקצועית ועמידתה בתנאי הסף המקצועיים. הצעה אשר לא תעמוד בתנאי הסף המקצועיים המפורטים תיפסל. הצעה אשר תעמוד בתנאי הסף המקצועיים יינתן ציון איכות בהתאם לאמות המידה המפורטות בפרק המקצועי. בדיקה זו תעשה רק לגבי ההצעות שעברו את שלב א' - עמידה בתנאי הסף המנהליים.

שלב ג' - בדיקת הצעת המחיר

מעטפת ההצעה הכספית תפתח בועדת המכרזים רק לאחר השלמת בדיקת התנאים המפורטים לעיל ורק עבור ההצעות אשר עברו את השלבים הקודמים. ההצעות ידורגו עתה במימד של ציוני עלות, כדלקמן:

(1) ההצעה הזולה ביותר בין ההצעות, תקבל ציון 100% לרכיב העלות ועלותה תקרא להלן "עלות הבסיס להשוואה בין ההצעות".

(2) ציון העלות של כל הצעה אחרת ייקבע באחוזים ביחס הפוך להצעה הזולה ביותר, היינו - ע"י חלוקה של "עלות הבסיס להשוואה בין ההצעות", בעלותה של ההצעה הנבדקת, ומוכפל ב-100

לדוגמא: אם ההצעה הזולה ביותר ("עלות הבסיס להשוואה בין ההצעות") היא בסך של 40,000 ש"ח והעלות להשוואה של הצעה ספציפית אחרת (ההצעה המשווית) היא בסך של

50,000 ש"ח, אז ציון העלות של ההצעה המשווית הנ"ל יהיה 80% (לפי $0.8 = 50,000 / 40,000$)
מעטפת ההצעה הכספית תפתח בוועדת המכרזים רק לאחר השלמת בדיקת התנאים המפורטים לעיל ורק עבור ההצעות אשר עברו את השלבים הקודמים

שלב ד' – בחירת ההצעה הזוכה

ההצעה הזוכה תקבע בהתאם ל"ציון משוקלל כללי" המשקלל את הציון שנקבע להצעת המחיר ואת הציון שנקבע להצעה המקצועית, באופן בו לציון ההצעה המקצועית יינתן משקל יחסי של 60% ולציון שנקבע להצעת המחיר יינתן משקל יחסי של 40%. ההצעות תדורגנה בהתאם לציון המשוקלל. הצעה שתקבל את "הציון המשוקלל הכללי" הגבוה ביותר תדורג במקום הראשון.

0.8

0.9 ליווי העבודה

- 0.9.1 כל הנחיה, הדרכה והוראה שניתנו ע"י נציגי המשרד דינן כדין הנחיית קבלן ולא ייווצרו כל יחסי עובד/מעביד עם הזוכה או ו/או עם עובדיו ו/או שלוחיו. כמו כן, לא תשחרר כל הדרכה, הנחיה או הוראה כנ"ל את הזוכה מהתחייבויותיו.
- 0.9.2 המשרד רשאי עפ"י שיקול דעתו הבלעדי לדרוש החלפת עובדים או הצבת עובדים מטעם הזוכה משיקולי התאמת העובד למשימה, אמינות, זמינות, וסיווג ביטחוני.
- 0.9.3 המשרד רשאי, על חשבון המשרד, לצרף לזוכה מומחים ויועצים מטעמו לצורך ביצוע עבודות מסוימות. או לבקש מהזוכה להחליף את איש המקצוע מטעמו לצורך עבודה מסוימת. במידה ויוחלט כאמור אין בכך בכדי להפחית ו/או לסייג בדרך כלשהי את אחריות הזוכה.

0.10 ביטול ההתקשרות

- 0.10.1 המשרד רשאי לבטל את ההסכם ע"י הודעה בכתב לזוכה, בכל מקרה בו לא יעמוד הזוכה בהתחייבויותיו על פי תנאי מכרז זה, החל מהתאריך שייקבע על ידי המשרד בהודעה, וזאת לאחר שניתנה לזוכה הודעה, בה נדרש לתקן את המעוות תוך הזמן שנקבע בהודעה. אין בסעיף זה כדי לגרוע מזכויות הצדדים על פי כל דין.
- 0.10.2 על אף האמור בסעיף הקודם רשאי המשרד להפסיק את עבודתו של הזוכה בכל שלב של ההתקשרות מבלי צורך לנמק. במקרה זה ישלם המשרד לזוכה את המגיע לו באופן יחסי עד לאותו שלב ובתנאי שהזוכה מילא כל חובותיו עד לאותו שלב.
- 0.10.3 מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, המשרד רשאי לבטל את ההתקשרות עם הזוכה בכל עת במידה ומתגלה על ידו כי קיים ניגוד עניינים ו/או כי מתעורר חשש לניגוד עניינים בנוגע לעבודה/ות כלשהן, הכול כמפורט בהסכם.

0.11 בעלות על מסמכי המכרז ועל ההצעות

- 0.11.1 בעלות על מסמכי המכרז והשימוש בהם
מסמכי המכרז לרבות המפרט הם קנינו הרוחני של המשרד ואין לעשות בהם שימוש שאינו לצורך הכנת ההצעה.
- 0.11.2 השימוש בהצעה
למשרד תהא האפשרות להשתמש בהצעה ובמידע שבה לכל צורך הקשור בפעילותו.
- 0.11.3 עיון בהצעה הזוכה

המציעים רשאים לבקש לעיין בפרוטוקול ועדת המכרזים, בהתכתבויותיה עם המציעים, בחוות דעת מקצועיות שהוכנו לבקשתה, בעמדת היועץ המשפטי בוועדה ובהצעת הזוכה במכרז, כאמור בתקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים. על כל מציע לציין מראש אלו סעיפים בהצעתו חסויים בפני הצגה למתחרים ע"ג נספח "חלקים חסויים" ומהי הסיבה בגינה מבוקש החיסיון.

סימון חלק של ההצעה כחסוי מהווה הסכמה מכללא של בעל ההצעה כי חלק זה של ההצעה הינו חסוי גם בהצעות המתחרות, וכי יהיה מנוע מלעייין בחלק זה של ההצעות האחרות אם יבקש לממש את זכות העיון.

על אף האמור לעיל, ועדת המכרזים של המשרד תהיה רשאית, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי ועפ"י הוראות הדין, להחליט בדבר היותו של מידע מסוים כפוף/אינו כפוף לזכות העיון.

0.12 מספר הצעות

כל מציע רשאי להגיש הצעה אחת בלבד. ניתן להציע מספר מועמדים לכל תפקיד, במידה והדבר רלוונטי לעבודה/השירות נשוא מכרז זה.

0.13 מחירים, תנאי תשלום

0.13.1 כל המחירים יהיו בשקלים חדשים, כולל כל המסים, לא כולל מע"מ, נקובים לתאריך יום ההגשה, ובתוקף בהתאם למפורט בטבלת ריכוז תאריכים ומחירים שלעיל.

0.13.2 הזוכה יגיש דרישה לתשלום בגין עבודות אשר יבצע ובהתאם למחיר שהציע.

0.13.3 מובהר בזאת ומודגש כי תמורה זו הנה סופית ומלאה והמשרד לא ישלם מלבדה לזוכה כל תשלום שהוא מעבר לכך, כגון: ביטול זמן, זמן נסיעה למקום העבודה, הוצאות נסיעה, חניה, הוצאות דואר, טלפונים, צילומים, הדפסות, פקס, אש"ל וכד', אלא אם נאמר במפורש אחרת.

0.13.4 הדרישה לתשלום שתוגש על ידי הזוכה למשרד תיבדק ותאושר על ידי הרפרנט לאחר בחינת איכות ושלמות העבודה ולשביעות רצון הרפרנט. התשלום יבוצע עד 45 יום מיום האישור ע"י הרפרנט ובהתאם להנחיות החשכ"ל בדבר "ביצוע תשלומים בגין התחייבויות" שלהלן, ללא כל הצמדה מעת הגשת החשבונית. במידה והרפרנט יאשר רק חלק מהעבודה ישולם החלק שאינו שנוי במחלוקת לפי התנאים שפורטו לעיל. הזוכה יצרף לכל דרישה לתשלום דיווח כדלקמן:

(1) תיאור התפוקות אשר בגינן מוגש החשבון לתשלום.

(2) שיוך שמי של עובד למשימה וציון התאריכים והשעות שהושקעו במשימה.

(3) מידע נוסף הכולל: שם ומספר ההסכם ברשות המים, סה"כ הסכום בהסכם, סה"כ סכום מנוצל, יתרה קיימת לניצול.

0.14 ביצוע תשלומים בגין התחייבויות

ככלל, יקבע חשב המשרד באופן בלתי תלוי את מועדי התשלום לכל ספק ולכל זכאי אחר במועדים המפורטים להלן:

0.14.1 חשבון/חשבונית אשר יוגשו בתאריכים 1-15 בחודש, ישולם בתחילת מועד התשלום הממשלתי של החודש העוקב.

0.14.2 חשבון/חשבונית אשר יוגשו בתאריכים 16-24 בחודש, ישולם בחודש העוקב לפי יום הגשת החשבון, כלומר בדיוק 30 יום מיום הגשת החשבון.

0.14.3 חשבון/חשבונית אשר יוגשו בתאריכים 25-31 בחודש, ישולם ב-24 בחודש העוקב, דהיינו בסוף מועד התשלום הממשלתי של החודש העוקב

0.15 שמירת סודיות ושמירה על אבטחת מידע

- 0.15.1 המציע יחתים את עובדיו על גבי נספח "התחייבות להצהרת סודיות ואבטחת מידע" ויפעל בהתאם לנהלים המקובלים במשרד.
- 0.15.2 הזוכה יאפשר ביצוע ביקורת תקופתית על ידי המשרד ו/או מי מטעמו בכל עת ובכל מקום.
- 0.15.3 המציע ימציא רשימת עובדים (שם מלא ומספר תעודת זהות) ותפקידיהם במסגרת העבודה.
- 0.15.4 הזוכה יתחייב לשמירת מידע השייך לרשות המים על פי הנהלים הקיימים / מקובלים ועל פי דרישתו של קב"ט רשות המים.
- 0.15.5 הזוכה יתחייב לשמור כל מידע שהגיע אליו, הן בע"פ, הן במסמכים והן במדיה נתיקה הנוגעים לעבודתו במשרד.
- 0.15.6 הזוכה יתחייב לא להעביר כל מידע השייך לרשות המים ללא אישור בכתב של רשות המים.
- 0.15.7 הזוכה יתחייב כי עם סיום הסכם ההתקשרות עמו ימציא למשרד את כל המסמכים והקבצים הנגזרים מהגדרת המשימות. במידה ויתבקש להעביר במהלך ההתקשרות קבצי ביניים הקיימים ברשותו וקשורים לעבודה עבור רשות המים הם יועברו על פי בקשה בפורמט שיקבע ע"י הרפרנט.

פרק 1 – מקצועי

תוכנית הנדסית למימוש התוכנית לשיקום ושימור אקוויפר החוף

בקטע ראשל"צ – אשדוד (לא כולל שפד"ן)

כתב הנחיות לתכנון

T.O.R

1. כללי

חשיבותו של אקוויפר החוף כאוגר רב שנתי יחיד וכווסת במערכת הארצית ומיקומו, בסמוך לריכוזי אוכלוסייה, מדגישים את הצורך בשיקומו ושימורו לאורך הימים.

אגף תכנון יזם תוכנית לשיקום האקוויפר בין ראשל"צ לניר עם. בשלב ראשון, חולק אזור השיקום לשני מקטעים - קטע ניר עם אשדוד (דרומי) וקטע אשדוד ראשל"צ (צפוני). לקטע הדרומי, תוכנן נקז מזרחי והתוכנית ההנדסית למימוש השיקום, בקטע הנ"ל, נמצאת בשלבי הכנה מתקדמים.

תוכנית שיקום, לקטע ראשל"צ אשדוד (שיקום ושימור אקוויפר החוף באזורים אשדוד ראשל"צ¹, להלן "תוכנית המסגרת"), בחנה והציגה את כדאיות השיקום (חלופה מאוזנת) מול חלופת המשך (עסקים כרגיל²). התוכנית הוצגה ונדונה בועדת השיפוט של רשות המים (10.9.06) והוחלט לקבל המלצותיה כתוכנית מסגרת לחלופה המאוזנת.

בתוכנית המסגרת, אותרו מקורות ההמלחה: אופקי - טבעי שמקורו בזרימות מלוחות מהמזרח, ואנכי - אנטרופוגני. חזירת מלח מבסיס שכבת האקוויקלוד - לא נבדקה. הוערך מצבו של האקוויפר, בקטע העבודה, מבחינת: מפלסים, כלורידים, וניטרטים והוצעה "תוכנית מאוזנת (שיקום)" שמרכיביה העיקריים כללו:

- שאיבת מים מליחים בגבולו המזרחי של האקוויפר, באמצעות סוללת קידוחים "נקז מזרחי" להפקת 20 מלמ"ש מים מליחים והתפלתם במתקני התפלה.
- פריסה מחודשת של ההפקה ממערב לנקז בהיקף ממוצע של 33 מלמ"ש (לא כולל הפקה בקידוחי שפד"ן).
בתפעול רב שנתי לפי -
שנה רגילה - 24.5 מלמ"ש,
שנה שחונה - 65.3 מלמ"ש.
- חיבור צרכנים פרטיים למערכת הארצית.
- טיפול בקידוחים מזהמים בחנקות, בכמות המתאימה לחלופה המאוזנת המומלצת.

העבודה שלהלן תציע ותבחן חלופות אופרטיביות לשיקום ותטפל בחלק הנוגע למימוש ההנדסי עד לרמת תוכנית פיתוח (כולל מרכיבי הפקה, התפלה, הולכה ואספקה). כמו כן, תציע ותבחן אפשרות לקיצוץ נוסף בהפקה שמטרתו זירוז השיקום. תכנון הידרולוגי של הנקז המזרחי - במסגרת עבודה נפרדת המצויה בשלבי תכנון מתקדמים. התכנון ההנדסי הנוגע לשילוב הנקז (איסוף, התפלה ואספקה) מהווה חלק מהעבודה הנוכחית.

במסגרת העבודה גם הכנת תוכנית לצמצום תרומת המלח שמקורו בהשקיה חקלאית (קולחים/שפירים) ואיתור דרכי החזרה ומקורות מים להחזרה כדי להביא לשיפור נוסף ומהיר יותר. חלק בלתי נפרד מעבודת המתכנן - בחינה וקביעת אמצעים לשילוב קידוחים בעלי ריכוז ניטראטיים גבוה, כחלק מתוכנית ההפקה המאוזנת.

משמעות התכנון ההנדסי, כולל יישומם של מרכיבים נוספים בתוכנית השיקום, יבדקו, באמצעות כלים-מודלים הידרולוגיים, ו/או לחילופין ע"י מאזני נפח ומסה ויושוו לחלופת המשך עסקים כרגיל (תוך עדכונה), במטרה לבחון ולהציג את המשמעותיות ההידרולוגיות שתהיינה ליישום התכנון מול התוספת/החסכון בהשקעות ובתועלות. תוצר העבודה - תוכנית פיתוח ברמת תכנון כללי של החלופה המומלצת.

¹ תכנון שיקום ושימור אקוויפר החוף באזורים ראשל"צ - אשדוד, חלקים א-D, ספטמבר 03, מאי 05, תהל.
² חלופת המשך = חלופת עסקים כרגיל - המשך הפקה בגובה ממוצע 10 השנים האחרונות, ללא נקז מזרחי, התפלת קידוחים שימליחו, טיפול בחנקות (לפי תוכנית ההפקה המאוזנת).

2. גבולות התוכנית ואופק התכנון

2.1 גבולות

העבודה שלהלן משתרעת על פני שטח של כ- (20X15) קמ"ר, אזור ראשון לציון, רחובות, יבנה וחלק מרצועת אשדוד, התואם את התחום הגאוגרפי של הרצועות ההידרולוגיות 16-26. חלק מרצועת אשדוד יחופף את אזור התוכנית מתוך כוונה לשמור על רצף השיקום, כולל רצועה הידרולוגית מס' 16, בשטח החופף עם תאי דיווח 022, 042,062,082.

2.2 אופק התכנון

אופק התכנון, לחלק ההנדסי, יהיה 2050, עם אופק ביניים לשנת 2020, ולשנת 2030. בחינת מימוש השיקום, באמצעות המודל ההידרולוגי או מאזני מסה, יהיה לטווח של 100 שנים.

3. מטרה

3.1 מטרה

הכנת תוכנית הנדסית לאספקת מים לאזור שמעל אקוויפר החוף: קטע ראשון -אשדוד, בשילוב ניצול של מים מליחים שמקורם בנקז המזרחי, לאחר התפלתם. כ"ז כך שיתאפשר המשך קיומו של האוגר כווסת רב שנתי, במצב יציב, ובמגמה של שיפור איכות המים. שמירה על רצף שיקומי עם תוכנית השיקום של האקוויפר בקטע ניר עם - אשדוד.

פירוט המטרות

- שילוב הנדסי של קידוחי הנקז המזרחי כולל תכנון כללי וסטטוטורי של קידוחי הנקז המזרחי וקווי האיסוף (בתיאום עם עבודה "תכנון קידוחי הנקז" המצויה בשלבי ביצוע) קווי פינוי רכז וקווי אספקת מי המוצר במסגרת תוכנית האספקה,
- בחינה והמלצה על בחירת מיקום לאתר/י התפלת המליחים כולל מספר המתקנים גודלם וזמינות השטחים מבחינה סטטוטורית,
- תכנון מערך הפקה לפי עקרון של הפקה מאוזנת (ברמת תא תכנון, ברמת תא usom וברמת קידוח בודד - בהפרדה לקידוחים שיפעלו בשנה רגילה וכאלה שיפעלו בשנה שחונה),
- הכנת תוכנית הנדסית לאספקת מים דלי מלחים להשקייה ולהפסקת ההשקייה במים מלוחים כולל אספקת מים דלי מלחים ליצרני השפכים שקולמיהם ייועדו להשקייה בתחום השיקום
- הכנת תוכנית הנדסית לחיבור צרכנים פרטיים למערכת הארצית,
- הכנת תוכנית הנדסית לשילוב קידוחים בעלי רמות ניטראטים גבוהות תוך ניצול מיטבי של הבארות באמצעות מיהול ו/או טיוב,
- איתור בחינה והמלצה על שטחים ו/או קידוחים דו תכליתיים להחדרה, ועל מקורות להחדרה (כולל הפניית מי נגר עירוניים, מי שטפונות בנחלים ומי ים מותפלים)
- בחינת אפשרות לצמצום נוסף של ההפקה במטרה להשלים חוסרים בנפח האקוויפר תוך התוויה עקרונית של משטר הפקה עתידי (מעבר ל"תוכנית המאוזנת") במטרה לזרז השיקום,
- בחינה ראשונית של המשמעויות המשפטיות והארגוניות,
- הטמעת התוצרים של כל שלבי העבודה בממשק רשות המים.

3.2 גישת התכנון

לאחר שהוחלט לאמץ את חלופת השיקום, המשימה העומדת כעת לפני המתכנן הינה להציע ולבחון חלופות הנדסיות למימוש השיקום הנגזרות מתוכנית המסגרת, שאושרה. החלופות הנדסיות (5 חלופות) בנוסף לחלופת עסקים כרגיל יעודכנו, ייבחנו ויידורגו במבחינה כדאיות, ויישום שתכליתן - המלצה על חלופות מועדפות. בשלב השני יוצגו ויבדקו מרכיבי שיקום נוספים שלא נבדקו בתוכנית המסגרת לחלופות המועדפות. משמעויותיהן ההדרולוגיות של 4 חלופות בסה"כ (כולל חלופת עסקים כרגיל) תוצגנה, באמצעות

מאזני מים ומסת כלוריד ו/או ע"י מודל הדרולוגי (ההחלטה על כך במהלך העבודה), מול התוספת/חסכון בהשקעות ובתועלות.

דוחות תוכנית המסגרת, כמו גם כל החומר הקשור לכלים המחשובים שבהם נעשה שימוש בעבודת המסגרת (המודלים ההידרולוגיים) יועמדו לרשות המציעים עפ"י דרישה.

תוצר העבודה – המלצה על חלופה הנדסית מועדפת (כולל הצעה לשלבויות) והצגת תוכנית פיתוח ברמת תכנון כללי, בועדת השיפוט של רשות המים. במקביל, יוגדרו, מקורות הזיהום האנטרופוגני והפעולות שיידרשו מהרשויות לשם חיסולם (משחטות, רפתות, אספ"ם וכד'...), ויבחנו היבטים נוספים הנוגעים ליישום התוכנית.

הנחות:

1. ריכוז הכלורידים במים המסופקים ממפעלי התפלת מי ים, לפי חוזים.
2. ריכוז הכלורידים שיסופקו ממפעלי התפלת מליחים - בתאום עם הרפרנט בתחילת העבודה.

4. שלבי העבודה ותוצרים

4.1 שלב א': עדכון הנתונים ועיבודם

בחלק זה ירוכזו ויעודכנו הנתונים הרלוונטיים לביצוע העבודה. תוצרי העבודה יוצגו ע"ג מפות (בהתאם למפרט העבודה בסעיף 8) בצרוף תיאור מילולי המציג את שיטת איסוף ועיבוד הנתונים והממצאים. יש להדגיש כי חלק ניכר מהנתונים הדרוש בחלק זה של עבודה זו רוכז ב"תוכנית המסגרת". המתכנן יעשה שימוש בכל הנתונים שנאספו בעבודה הנ"ל תוך עדכון החלק הרלוונטי.

4.1.1 רקע גיאואהדרולוגי

תיאור גיאואהדרולוגי קצר, של האזור, על בסיס עבודות קודמות. על הסקירה לכלול סיכום מאזני מים ומסה לפי חלוקה לתאי יוסום, הערכה של החוסרים באוגר האקוויפר ביחס לקוי תפעול שיוגדרו בתאום עם הרפרנט, פוטנציאל החזרה משטחים עירוניים ומשטחי הדיונות על בסיס התוכניות המאושרות. עדכון נתוני כמות ואיכות, מפות מעודכנות של מפלסים, כלורידים, ניטראטים ומזהמים אחרים. באם ישנם פערי ידע הידרוגיאולוגיים, ואו אי ודאויות הנוגעים למטרות עבודה יש להגדירם.

4.1.2 קידוחים:

יש לעדכן ולרכז את הנתונים הבאים: רשימת כל קידוחי ההפקה שבתחום התוכנית בחלוקה לקידוחים פרטיים ולקידוחי מקורות. יש להציג תפוקה (מייצגת), עומק, ריכוז כלורידים, ריכוז ניטראטים, חומרים אורגאניים, מתכות, חומרים אנאורגניים ומזהמים אחרים, ב – 10 השנים האחרונות. לכל קידוח יש לציין אם ידוע על מגבלות כלשהן להמשך ההפקה: איכות המים, מצב פיזי, רדיוסי מגן וכד'. הממצאים יוצגו, תוך הפרדה לעומקי קידוחים השונים (פרפורציות) ושיכום לאקוויפר עליון ותחתון. הריכוזים יוצגו ע"י קווים שווי ריכוז על רקע מפת שימושי קרקע, לשנים מייצגות. תוצג השוואה בין תפוקה מקסימאלית של כל קידוח, כושר הפקה ורישיון ההפקה לפי רשות המים. כמו כן תוצג רשימת הקידוחים שאושרו לטיוב ע"י רשות המים וכאלה המצויים בשלבים שונים של בקשות. הנתונים יבדקו ויאומתו גם מול בעלי התפקידים הרלוונטיים בחברת מקורות.

4.1.3 תיאור מערכות אספקת המים

יש לתאר את מפעלי המים שבתחום העבודה, מערכות אספקת המים הקיימות (לפי אזורי לחץ) ותוכניות הפיתוח באזור לפי סטטוס, ובחלוקה למפעלי מים שפירים, קולחים, שפד"ן, ועיליים. הנתונים יוצגו גם ע"ג מפות מרחביות ותרשימים הידראוליים.

חלק זה יוכן על בסיס תוכניות לאספקת מים שנשפטו וכאלה המצויים בשלבי תכנון שונים, ככול שישנם, כמו גם על בסיס פגישות עם נציגי מקורות, מינהל המים, רשות המים ורשויות מקומיות.

4.1.4 מיפוי שטחי השקיה

יש לתאר את כל השטחים החקלאיים המושקים ו/או כאלה שעל פי ההערכות יועדו להשקיה, בחלוקה לאופקי התכנון שהוגדרו ובהפרדה לפי מקור השפכים ובהפרדה בין השקיה בקולחים, מי מוביל, קידוח פרטי או מערכת עירונית.

חלק זה יוכן על בסיס נתוני סקר ארצי "אסוף וטיפול בשפכים וניצול קולחים" מעודכן, בנוסף לפגישות עם אגף תכנון במשרד החקלאות. הנתונים יוצגו ע"ג מפות מתאימות ובקומפילציה עם מפות רגישות להשקיית קולחים ולרגישות הידרולוגית.

המתכנן יקיים ישיבות עם מינהל התכנון במשרד החקלאות ויציג הערכה בדבר שינויים צפויים בפריסה בשטחים החקלאיים. הכוונה לתיאור המצב הקיים והערכת תכנון עתידי מתוך כוונה לאמוד את השינויים הצפויים בשטח העבודה, בהקשר של השקיה. הנתונים יוצגו ע"ג מפות בפורמט המוצג בסעיף 8, בהמשך.

המתכנן יציג על גבי מפות את השטחים המיועדים להשקיה בקולחים איכותם ותחזית שדרוג איכותם הן מבחינת תקנות ענבר והן מבחינת דלות מלחים וכמותם על רקע קידוחי ההפקה באזור. המתכנן יציג את המשמעות של שימוש בקולחים על בסיס המגבלות להפקה של מים שפירים מהאקוויפר בשטחים מושקים בקולחים, ומגבלת שימוש איכות מי הקולחים לחקלאות על רקע הקצאות המים מקידוחים כמקור לאספקת מים שפירים.

4.1.5 החדרה

יש לתאר ולהציג כמותית ואיכותית, קידוחי החדרה ושטחי החדרה קיימים בפועל או מתוכננים לפי נתוני השרות ההדרולוגי ולפי תמ"א 34/ב'. התוצר יוצג גם ע"ג מפות. כמו כן יש להתייחס לפוטנציאל מי הנגר העירוניים, הנתונים תיאורטית להחדרה ולסכם את התוכניות הקיימות בנושא זה.

4.1.6 הגדרת גבולות השפדן

הגדרת גבולות השפדן - על בסיס עבודת המסגרת ועבודות קודמות בנושא "צמצום השפעת מפעל שפדן על האוגר התפעולי באזור יבנה ראשון לציון". על המתכנן מוטלת הצגת פערי ידע הנוגעים לגבולות ההשפעה.

4.1.7 תחזיות צריכה

על המתכנן לערוך ולעדכן את תחזיות הצריכה בתחום העבודה. התחזיות יוכנו בחלוקה לצרכנים (בית, חקלאות, תעשייה, טבע ונוף, מחנות צה"ל ואחר) ובחלוקה לשפירים עירוני וחקלאי, קולחים ומליחים. לאופק התכנון ולאופקי ביניים כפי שהוגדרו בסעיף 2.2 לעיל. באחריות המתכנן קבלת אישור אגף ניהול הצריכה, לתחזיות הצריכה.

על המתכנן להציג השוואה בין תחזיות הצריכה לתחזיות שיחושבו בעזרת הכלי שפותח ברשות המים ולתוכניות אב עירוניות. תחזית צריכה שפירה לחקלאות – לפי "תוכנית אב לנייתוב ואספקת קולחים ירקון זוהר". במהלך העבודה יתואם אופן חישוב התחזיות, עם רפראנט העבודה.

4.1.8 הערכת ריכוז ניטראטים במי האקוויפר

על בסיס הנתונים שרוכזו בסעיף 4.1.2 לעיל, יציע המתכנן מתודולוגיה לחיזוי השינוי בריכוז הניטראטים במי האקוויפר, עם הזמן (ניטרופיקציה ודניטרופיקציה), בהפרדה לאקוויפר עליון ותחתון. הגישה המוצעת תוצג לאישור ועדת ההיגוי.

4.1.9 טילוק מקורות זיהום אנטרופוגניים

על המתכנן לעדכן את רשימת כל מקורות ההמלחה האנטרופוגניים (הכוונה למטשי"ם, בורות ספיגה, משחטות, מפעלי תעשייה רפתות וכד'...) ולאמוד את כמויות המלח ש"תורם" כל מקור. יש לתאר ולהציג את המקורות הזיהום הפוטנציאליים למי התהום הקיימים, כיום, ולהעריך את מידת תרומתם. התוצר יוצג מרחבית ע"ג מפות (לפי המפרט בסעיף 8) וכן באמצעות טבלה מסכמת של המקורות המרכזיים שהשפעתם על איכות מי האקוויפר הינה הדומיננטית ביותר.

שלב ב': הצבת חלופות**4.2 הצבה ומידרוג החלופות**

במסגרת חלק זה של העבודה על המתכנן להגדיר ולהציג חלופות הנדסיות המממשות את החלופה המאוזנת (שיקום), כפי שנגזרת מתוכנית המסגרת, שאושרה, ולעדכן את חלופת עסקים כרגיל. הגדרת החלופות ההנדסיות למימוש התוכנית - על בסיס הנושאים שיפורטו להלן. הצגת מטריצת אפשרויות לועדת ההיגוי והמלצת המתכנן על 5 חלופות הנדסיות לבדיקה (בנוסף לחלופת עסקים כרגיל מעודכנת).

כל 6 החלופות יושוו במבחן עלות/תועלת תוך הצגת "תג מחיר" לכל אחת מפעולות ושלבי השיקום, במקביל ל"תג מלח" והמלצת המתכנן על החלופה המועדפת.

לכל חלופה יש להציג מאזני מים (ראה הנחיות בנספח) תרשימים הידראוליים (שנתי, שעתי) ואמדני השקעות. יוצגו גרפים וטבלאות מרכזות כולל סה"כ ההוצאות שנתיות (בהפרדה להחזר הון, הוצאות אחזקה והוצאות אנרגיה), חישוב ערך נוכחי ועלות מים מסופקים (ש"ח/מ"ק), מול התמורה בשינוי האוגר, שלילת המלח לאקוויפר וריכוז ממוצע של הכלורידים החזויים במים כתוצאה, בהפרדה לכל אחד ממרכיבי השיקום. תבחן ותוצג אפשרות לדחיית השקעות עבור: קידוחי הנקז, מתקני ההתפלה, חיבור צרכנים פרטיים ושילוב הקידוחים הניטראטיים.

על המתכנן להציע דרך לאמידת ערך המים באוגר כולל הצבת תג מחיר ל"ערך המים" בהיבט של ערך כושר הוויסות, וגם ביחס לערך מליחות מי האוגר בהשוואה לערך הרצוי לאספקה (בהתאם לצרכן). יצויין כי המתכנן רשאי להציע דרך נוספת לחישוב העלויות והתועלות, בכפוף לאישור הרפראנט או עדת ההיגוי.

4.2.1 חלופות לבדיקה

- **חלופת עסקים כרגיל – מעודכנת**
עדכון אופק התכנון, היקף ההפקה, עדכון הנתונים שרוכזו בחלק א' של העבודה ועדכון הצפי בהקמת מתקני התפלת מים והשלכותיהם. עדכון מרכיבים נוספים לפי הנחיות ועדת ההיגוי.
- **חלופת שיקום**
- הפקה במתכונת של "הפקה מאוזנת" לפי הפירוט בסעיף 4.2.2.1
- הקמת נקז מזרחי (בתיאום עם העבודה "תוכנית לשיקום ושימור אקוויפר החוף באזורים יבנה – ראשל"צ תכנון קידוחי הנקז המזרחי"), בהפרדה לשני אזורים אקוויפר (לפי ריכוז המלחים) התפלת מי הנקז ובחינת תתי חלופות למיקום למתקן/ני התפלה כמפורט בסעיף 4.2.2.2, אספקת מי נקז מותפלים ודלי מלחים להשקיה כמפורט בסעיף 4.2.2.3.
- שילוב בארות ניטראטיות תוך בחינת תתי חלופות לטיפול/מיהול, כמפורט בסעיף 4.2.2.4.

הערות:

- א. לכל מרכיב שיקום יוצג תג מחיר בצמוד לכמות מלח שתשלל מהאקוויפר בכל אחד משלבי השיקום וחלקו היחסי באחוזים מכלל המלח ה"נתרם".
- ב. כל חלופות השיקום יבדקו בהנחה שמקורות הזיהום האנטרופוגניים יצוצמצו ביחס לרמה הקיימת כיום.
- ג. ערך המים באוגר – יודגש כי חלק בלתי נפרד ממטלות המתכנן הינה להציע דרך לכימות ערך המים באוגר, במסגרת בדיקה והערכת העלות/תועלת של החלופה הנבדקת.
- ד. בחינת חלופות השיקום תוכן תוך בחינת אפשרויות לשלבויות ודחיית השקעות (בהקמת הנקז, בהקמת מתקני התפלה, באספקת מי נקז מותפלים, בטיפול/מיהול בארות ניטראטיות וכד...).

4.2.2 פירוט מרכיבי החלופות

4.2.2.1 פריסת הפקה מחודשת

למשק המים עניין בהססת אספקת המים אל המערכת הארצית – בחורף, ושימוש באוגר הרב שנתי לטובת שנים שחונות. לשם כך נדרש תכנון התפעול של מערך ההפקה במקביל להתאמת מערכות ההולכה, כמו גם, המשך של הפקה זעירה, לפחות, כדי לשמר את כושר ההפקה בקידוחים.

אזור התוכנית תחום ממזרח בהפקת מליחים (באמצעות הנקז המזרחי) וממערב בהפקה קשיחה (בנקז החופי) ובהפקת שפדני"ת (בחלקו). על המתכנן להציג תוכנית הפקה רב שנתית, לאזור שבין המתחמים הנ"ל (כולל הפקה ברצועת שפדן באזור שמצפון לאתר החדרה שורק, מדרום לאתר החדרה יבנה וביניהם – לא כולל אזורי הפקת שפד"ן), כך שתענה על עיקרון הפקה מאוזנת רב שנתית.

על המתכנן לבחון ולהציג את פריסת הפקה מחודשת, ברמת תא תכנון, ברמת usom וברמת הקידוח הבודד, בחלוקה למפיקים ולצרכנים, לקבוע אם יש צורך בפיתוח כלי הפקה חדשים. על המתכנן להציג מאזני מים המשלבים את מי הנקז (בהתאם למיקום מתקן ההתפלה) ולגזור בהתאם את כמויות המים הדרושות ליבוא/יצוא לכל מפעל מים או צרכן פרטי.

בהתאם למאזנים יציג המתכנן תוכנית לחיבור מפיקים פרטיים למפא"ר. סעיף זה יסתמך על העבודה שבוצעה ב"תוכנית המסגרת" תוך עדכונה, לאור נתונים בכלל ונתוני איכות המים בפרט, שיאספו בשלב א' לעיל, כמו כן, נדרש עדכון לאופק התכנון.

4.2.2.2 נקז מזרחי התפלת מליחים וסילוק רכז

מתקן התפלה וסילוק רכז

יש לבחון מספר חלופות למיקום מתקני ההתפלה, מספרם וגודלם, כולל שילוב קווי אספקת המים המותפלים, וקווים לפינוי הרכז. בעת תכנון תוואי פינוי הרכז יש להציג את מידת התאמת התוואים עם "תוכנית אב ארצית למערכת סילוק תמלחות" ולמוצא מאושר לפי תמ"א 34.

מיקומים להשוואה:

- מתקן יחיד בברנר (נבדק בעבודת המסגרת*)
- מתקן ברמלה ומתקן בכנות
- מתקן יחיד בעיינות (נבדק בעבודת המסגרת*)
- מתקן בספריה ומתקן בברנר (נבדק בעבודת המסגרת*)
- מתקן בעיינות ומתקן בספריה
- מתקן בכנות ומתקן בפרייה (נבדק בעבודת המסגרת*)

* נדרש לעדכן הנתונים, במידת הצורך.

נקז

יש להציג תכנון לשילוב מי הנקז המותפלים כולל תוואים וקטרים של קווי האיסוף מהקידוחים אל מתקן ההתפלה.

נתונים מעודכנים בדבר מיקום קידוחי הנקז - מתוך נתוני עבודה מקבילה "תכנון קידוחי הנקז המזרחי וכו'". שנמצאת בשלבי הכנה באגף התכנון.

במהלך תכנון הנקז יש להתייחס לאפשרות של שלביות ודחיית השקעות, לאור ההבדלים בריכוז הכלורידים באזורי העבודה, עבור מתקני ההתפלה, ובפיתוח הנקז.

יצוין כי בשלב זה, על המתכנן להציג ניתוח סטטוטורי ראשוני לחלופות בתוואי הצנרת (שבסעיף 4.2.2.1, 4.2.2.2) ובמיקום אתרי ההתפלה. הניתוח הסטטוטורי על בסיס תמא"ת, תממו"ת ותבעו"ת רלוונטיות, בעלויות קרקע וניתוח של מגבלותיהן, הצגת בעיות מקרקעין ורישוי והמלצה על מיקומים מועדפים.

4.2.2.3 אספקת מים דלי מלחים להשקיה

בהתאם למאזני המים, יבחן המתכנן מספר חלופות לאספקת דלי מלחים להשקיה בתחום השיקום למפעלי הקולחים העקריים בתחום התוכנית: ברנר, גן רווה מערב מפעל נשר וצפון מפעל אשדוד (האחרונים בתיאום עם התוכנית ההנדסית לאזור אשדוד ניר עם).
העקרון – אספקה ליצרני השפכים המיועדים לאספקה בתחום השיקום עד 50 מגכ"ל, להשקיה ישירה - עד 150 מגכ"ל.

יצויין כי במסגרת סעיף זה על המתכנן לדון בפירוט בחלופות אספקת מים דלי מלחים לערים באזור התוכנית, כולל תכנון הדראולי וסטטוטורי של המערכות האזוריות והצגת המשמעויות שתדרשנה במערכות העירוניות.

צריכות, היצע הקולחים וניתובם, מתוך "תוכנית לאספקת קולחים באזור ירקון-זוהר", לאחר עיכונה.

תתי חלופות להשוואה :

- אספקת מי נקז מותפלים (בהתאם למיקום מתקן ההתפלה)
- אספקה מקו ירקון מערבי
- אספקה ישירה ממתקני התפלת מי ים,
- אספקה ממי נקז חופי ראשון לציון
- התפלת מליחים ואספקתם בתוך אזור השיקום
- סילוק מליחים אל מחוץ לאזור השיקום
- שילובים של הנ"ל

4.2.2.4 שילוב בארות מזהמות בניטראטים

שילוב הבארות הניטראטיות, יהיה בכמות המתאימה להפקה המאוזנת, במתכונת של אספקה לצרכנים חקלאיים, תעשייתיים והשקיה עירונית (בעדיפות ראשונה) וביתיים (בעדיפות שניה) כמים שפירים, ישירות או ע"י מיהול או טיפול. תחילה ישולבו בארות שלהם אישור רשות המים לטיפול/מיהול.

הערכה וחיזוי השינוי בריכוז הניטראטים עם הזמן - על בסיס המתודולוגיה שהוצעה בסעיף 4.1.8 והצגת מאזנים לשילובם.

יש להציג מידת ההתאמה לעמדת משרד הבריאות לריכוז הניטראטים הסופי במים המהולים (כולל איגומים והשהיה).

חלופות להשוואה:

- מיהול מקומי
- מיהול אזורי באמצעות אשכולות (במקרה של מקבץ קידוחים)
- טיפול בניטראטים (RO,IX,ED)
- שילוב של הנ"ל.

שלב ג': בדיקות הדרולוגיות

4.3.1 בדיקות הדרולוגיות

לאחר שבשלב הקודם הוצגו ונבחנו חלופות הנדסיות למימוש מדיניות השיקום של אוגר המים באקוויפר (על בסיס עבודת המסגרת) יבחן המתכנן, בשלב זה, את המשמעות ההידרולוגית של 4 חלופות נוספות, הכוללות מרכיבי שיקום נוספים (שלא נכללו בעבודת המסגרת).

על המתכנן להציע, לאור המידע שרוכז בחלק א של העבודה, מטריצה של חלופות שיקום משופרות שיזונו במרכיבי החדרת מי נגר עירוניים, החדרת מי שיטפונות בנחלים, החדרת מי ים מותפלים, סילוק

קולחים, התפלת קולחים, הפקה מקוצצת נוספת במטרה להביא להאצת השיקום, ומצב בו אוגר שפד"ן שוקם ומהווה חלק פעיל באוגר השפירים. מטריצת חלופות השיקום המשופרות, תוצג לוועדת ההיגוי, כולל המלצת המתכנן על החלופות לבדיקה הידרולוגית.

חלופת השיקום המשופרת תלווה בהצגה של מאזני מים ומסת כלוריד וניטרט. יעשה שימוש בסימולטור – מודל זרימה והסעה שפותח בעבודה על "שיקום אקוויפר החוף בין יבנה לראשון לציון – תהל 2005" לאחר עיזכוננו, במידת הצורך.

המתכנן יציג תמחור נפרד לשימוש במודל הידרולוגי ולבדיקות מאזניות (ראה פירוט בסעיף 5).

בכל מקרה, במסגרת הצעת המחיר מוטל על המתכנן לכלול אמדן עלויות ככל שידרשו לעדכון והצגת מודל הידרולוגי מכויל לחיזוי מפלטי המים, גרדיאנט הזרימה, וערכי הכלורידים במי האקוויפר, תוך הערכת ריכוזם בתווך הלא רווי והקשר בין ריכוזם על פני הקרקע לריכוזם במי האקוויפר. יודגש כי, חלק בלתי נפרד מהעבודה הינה עדכון המודלים ההידרולוגיים ככל שיידרש עד לקבלת את אישור אגף התכנון והשרות ההדרולוגי למהימנותם.

ניתוח המערכת ההידראולית יעשה ברמת האגרגציה, בזמן ובמרחב, כפי שתידרש לתיאום עם מערכות אספקת המים. במסגרת הבדיקה ההדרולוגית יש לחזות להציג את השינויים באוגר, במפלטים, משטר הזרימה, תנועת הכלורידים, וריכוזי הכלורידים במי האקוויפר, לכל אחת משנות היעד ואופק התכנון. הממצאים יוצגו כקווים שווי ריכוז כלוריד במי האקוויפר, כ- Δ הפרש השינוי בריכוז הכלוריד עם הזמן וכ"תדומת" הכלורידים לפי מרכיבים (נתו, גשם, השקיה בשפירים, השקיה בקולחים, מרכיבים אנטרופוגניים נקודתיים). יוצגו גרפים, שבהם יסומנו קווים שווי ריכוז של הכלוריד והניטרט, ערך התקן של מי השתיה, 50% מהתקן, 90% מהתקן.

4.3.2 חלופות לבדיקות ההדרולוגיות

בסה"כ על המתכנן לבחון ולהציג את המשמעות ההדרולוגית בקריטריון של גמישות ניצול האוגר על פי פרמטר של כמות ואיכות, של עד 4 חלופות שיקום (כולל חלופת עסקים כרגיל מעודכנת). הבחינה - ע"י מודל הידרולוגי או מאזני מים ומסה. כאמור, בהצעתו יציע המתכנן מחיר כולל לבדיקות הידרולוגיות כולל דיון וניתוח הממצאים (להלן בדיקה הידרולוגית) באמצעות מודל הידרולוגי כנ"ל ובנפרד באמצעות מאזני מים ומסה.

יצוין כי במידה ויוחלט על ביצוע הבדיקות באמצעות מודל הידרולוגי, שמורה למזמין האפשרות לבצע הבדיקות ע"י השרות ההדרולוגי. במידה ויוחלט שהשרות ההדרולוגי יבצע הבדיקה ההדרולוגית – יבוצע חלק זה בעבודה על ידיהם (ולא ע"י המתכנן) על פי הנחיית המתכנן ורפרנט העבודה. באופן זה יעשה התשלום למתכנן בגין סעיף זה רק על הביצוע בפועל של הבדיקות.

4 החלופות שיבדקו הידרולוגית הינן (נתון לשינויים):

- חלופת עסקים כרגיל מעודכנת.
- חלופת השיקום שנבחרה כחלופה מועדפת.
- עוד 2 חלופות שיקום נוספות עליהן יוחלט במהלך העבודה.

על המתכנן להציג, עבור עוד 2 חלופות השיקום המשופרות שנבדקו הידרולוגית, אמדן הערכת השקעות, ברמת פירוט כפי שבוצעה בחלק ב' של העבודה, ולפרט את סוג וגודל המתקנים הנלווים הדרושים, להציג את השינויים ההידרולוגיים הצפויים, על בסיס ממצאי מאזנים/ מודל, כאמור לעיל. תוצר העבודה - השוואה הידרולוגית והנדסית בין החלופה ההנדסית שהומלצה בשלב הקודם, עם חלופות השיקום וחלופת עסקים כרגיל, והמלצה על חלופה מועדפת.

שלב ד: הצגת תוכנית פיתוח בחינה ארגונית משפטית**4.4 תוכנית פיתוח**

בשלבי העבודה הקודמים נבחנו ונבחרו חלופות הנדסיות ליישום המלצות תוכנית המסגרת, והוצגו המשמעויות ההדרולוגיות של כל חלופה מול חלופות השיקום הנוספות תוך פירוט ההשקעות הנוספות שנדרשות. נערך דיון בחלופות והוחלט על החלופה המומלצת - בשיתוף ועדת ההיגוי.

בשלב זה על המתכנן להציג תוכנית פיתוח, לחלופה שנבחרה.

תוכנית הפיתוח תוכן ברמת תכנון כללי ותכלול בין היתר המלצות על קוטר ותואי הקווים, תחנות שאיבה, סוג ונפח איגום, גודל ומיקום אגני החדרה, גודל מתקני העזר של אתרי ההחדרה, סוג ועומק ציוד הקידוחים, גודל מתקני ההתפלת מליחים, מתקנים לתפישת שיטפונות וכד'.

4.5 בחינה משפטית ואירגונית והטמעת העבודה

מטרת סעיף זה הינה לבחון באופן ראשוני, את הדרכים החוקיות הקיימות או הדרושות לאכיפת הצעדים המתבקשים להחלת השיקום - צמצום הפקה, חיבור צרכנים פרטיים למערכת הארצית, צמצום זיהום נקודתי וכד'.. תוך הצגת הגורמים הממונים על אכיפתם. יש להציג ולבחון את הסטאטוס המשפטי הקיים ומידת התאמתו לאכיפת הצעדים. הדרושים, במסגרת תוכנית זו. סעיף זה יוכן תוך התייעצות עם משפטן מומחה בתחום המים.

4.6 הצגת דו"ח מסכם

המתכנן יסכם את עיקרי העבודה בדו"ח מסכם שיציג את תוכנית הפיתוח המומלצת. הדו"ח המסכם יערך עפ"י "נוהל הגשת תוכניות לועדת השיפוט – הנחיות ליזם/מתכנן", ויוצג לאישור בוועדת השיפוט, ברשות המים. יודגש כי הצגת התוכנית תכלול דיון בנושאי יישימות וסטטוטוריקה, אמינות אספקה, גמישות תפעולית, שלביות וכד'... ככל הנדרש להצגה בוועדת השיפוט של רשות המים.

5. שלבי העבודה, לוח ותוצרים

| שלב | תיאור | סעיפים | שבועות מצטבר | דו"ח ביניים |
|-----|---|------------|--------------|-------------|
| א | • עדכון נתונים ועיבודם | 4.1 | 14 | א |
| ב | • בחינה כלכלית הנדסית וסטטוטורית ל – 5 חלופות והמלצה על חלופה מועדפת | 4.2 | 28 | ב |
| ג | • בדיקה הידרולוגית של 4 חלופות ע"י מודל הדרולוגי או מאזני נפח מסה | 4.3 | 50 | ג |
| ד | • הכנת תוכנית פיתוח ברמת תכנון כללי לחלופה הנבחרת • בחינת משפטית ואירגונית ראשונית | 4.4 4.5 | 66 | ד |
| ה | • הכנת דו"ח מסכם ואישור העבודה בוועדת שיפוט של רשות המים | 4.6 | 72 | מסכם |

הערות:

א. על המציע לערוך תוכנית עבודה מפורטת, כולל פירוט המטלות ולו"ז מוצע (ברזולוציה של שבועות) ועלויות בהתאם לפירוט הנ"ל.
על המציע להציג את הרכב צוות התכנון – תחומי ההתמחות וניסיון הרלוונטיים לביצוע העבודה.

מאחר וקיימת אפשרות לבחינת החלופות באמצעות מודל הדרולוגי להבדיל מהכנת מאזני מים/כלוריד ולאור העובדה כי החלטה סופית בדבר כלי העבודה שיבחר תהיה במהלך העבודה, על המתכנן, בעת תמחור העבודה, כאמור בסעיף 4.3.2, להציג בנפרד מחיר ל-4 הרצות המודל הדרולוגי ומחיר נפרד עבור החישובים המאזניים.

על מנת לקבל הצעה כספית יחידה מכל מציע, ינתן ערך כספי משוקלל לשלב הבדיקות ההידרולוגיות. כמפורט בסבלת הצעת המחיר.

ב. העבודה תכלול הגשת דו"ח חודשי על התקדמות, וישיבות עבודה עם צוות התכנון ברשות המים, ככל שידרשו.

6. אפשרות להצגת שיפורים

המתכנן רשאי להציג שיפורים בנושאים כגון: גישת התכנון, מתודולוגיה, חלופות וכד'..
זאת מבלי לשנות את מטרת העבודה היקפה ומהותה.

7. תאום העבודה

המתכנן אמור לתאם את עבודתו כנדרש ברמת התכנון עם כל תוכניות הפיתוח הרלוונטיות לאזור העבודה (כאלה שעברו אישור וכאלה המצויים בשלבים שונים של תכנון). המתכנן יתאם ביוזמתו ובאחריותו את העבודה כנדרש עם גורמים חיצוניים הנוגעים לביצוע העבודה ולתוצריה.

8. מחשוב

בסיום כל אחד משלבי העבודה יועברו הנתונים, הדוחות, ושאר התוצרים בצורה ממוחשבת ובמספר עותקים קשיחים. הצגת הנתונים הממוחשבים תתואם עם אגף מערכות המידע ברשות המים ועפ"י הנחיותיהם. הדוחות יועברו בקבצי word ולאחר אישורם בקבצי PDF. המפות יועברו בקבצים המתאימים לקליטה במערכת GIS של רשות המים, לאחר עיגונם לפי הקואורדינטות בתיאום עם אגף מערכות מידע ברשות המים. במידה והזוכה יפתח מודל הידרולוגי אזורי יועמד המודל לשימוש רשות המים ויהיה רכוש רשות המים.

בנספח יא' למסמך מופיע נספח למחשוב ועל פיו יוגשו הדוחות המתייחסים לעבודה.

9. קשר עם המתכנן וקביעת איש קשר

המתכנן יציג איש קשר שישמש כמנהל הפרויקט מטעמו. איש הקשר יהיה אחראי מטעם המתכנן מול רפרנט העבודה על כל היבטיה. המתכנן יעדכן את רפרנט העבודה בכל שלבי התכנון ויספק כנדרש דוחות ונתונים גם במהלך הביצוע של עבודות התכנון.
למזמין העבודה באמצעות רפרנט העבודה מטעם נציבות המים יהיה קשר מתמיד ושוטף עם איש הקשר לבירור בעיות מזדמנות והתייעצות לגיבוש המשך העבודה בכל שלב של העבודה.
כל בסיסי הנתונים מפות ושרטוטים ודוחות ביניים ימסרו בהתאם לבקשת הרפרנט גם במהלך העבודה.

10. עבודות קודמות ומסמכים

10.1 תוכנית לשימור ושיקום אקוויפר החוף באזורים רשל"צ – אשדוד, תה"ל, ספטמבר 03, יוני 05.
10.5 הנחיות לתכנון "תוכנית לשיקום ושימור אקוויפר החוף באזורים יבנה-ראשל"צ" תכנון קידוחי הנקז המזרחי, אוגוסט 2007.

הערה: המציע יכול לעיין במסמכים הנ"ל באתר האינטרנט של רשות המים " www.water.gov.il "

שפירים

יש להציג מאזני מים שנתיים, למים שפירים, על בסיס תחזיות צריכה לשנות היעד בחלוקה מאזנית לכל מפעל מים או מקבץ צרכנים (פרטי, חקלאי, תעשייתי, גינון ואחרים). המאזנים יוצגו במצב רגיל, שחון, גשום, חורף וקיץ, ליום שיא ולשעת שיא. המאזנים ילוו בתרשים מאזני בו יפורטו ספיקות וריכוזי כלורידים וניטראטים המסופקים לכל מפעל מים.

בשלב זה, יש להציע שינויים מאזניים במערכת אספקת המים, במוקדי ההפקה ובמאזני ההפקה, ייבוא/ייצוא מים מ/ואל המערכת הארצית, ייבוא ישיר ממפעלי התפלת מי ים ארציים או פרטיים, חיבור צרכנים פרטיים כתוצאה, מיהול מים, שינויים במשטרי ההחזרה ושינויים נוספים לפי שיקולי מתכנן.

העקרון המנחה יהיה – העדפה ברורה לשמירה על קידוחים קיימים ושימוש במים מותפלים שמקורם בנקז.

קולחים

יש להציג מאזני קולחים שנתיים (כמותי, כלורידים וניטראטים), בהפרדה לקולחי שפד"ן, על בסיס תחזיות צריכה לשנות היעד. המאזנים יוצגו במצב רגיל, שחון, גשום, חורף וקיץ, ליום שיא ושעת שיא. נתוני האיכות יוצגו במוצא המט"ש. יש להציע שימושים אפשריים נוספים בקולחים (לרבות גינון, תעשייה, טבע, סילוק קולחים בלתי מנוצלים אל מחוץ לאזור השיקום וכד'...). המאזנים ילוו במפות השוואה הכוללות את אזורי ההשקיה ומפות הרגישות ההדרולוגית להשקיה בקולחים לפי תמ"א 34, במצב הקיים ובמצב המוצע.

בשלב זה ומניתוח המאזנים יוצעו שינויים מאזניים במערכת אספקת הקולחים, במערכת אספקת שפירים ליצרני השפכים, בפיתוח מפעלי המרה חדשים ושינויים נוספים לפי שיקולי מתכנן.

יש לגזור את כמויות המים הדרושות ליבוא או לסילוק, ל/או ממקורות חיצוניים ולהציע חלופות לאספקתם, בכל אחת משנות היעד.

1.1 ההצעה המקצועית**1.1.1 תנאי סף מקצועיים:**

| מס' | התנאי |
|-----|---|
| 1. | לראש הצוות ניסיון של חמש שנים לפחות בתחום תכנון מערכות מים ו / או הידרולוגיה . יש לצרף אסמכתאות כגון קורות חיים בדבר ניסיון כאמור.. |
| 2. | לפחות לשני מהנדסים מצוות התכנון המוצע ניסיון של שלוש שנים לפחות בתחום תכנון מערכות מים ו / או הידרולוגיה . יש לצרף אסמכתאות כגון קורות חיים בדבר ניסיון כאמור . |

הנימוקים לדרישות הוותק המקצועי הנדרש לראש הצוות ולצוות התכנון לאור מורכבות העבודה ורמת הניתוח הנדרש , הכרחי שראש הצוות יהיה עם ותק של 5 שנים לפחות, שבהם רכש יכולת הבנה , ניתוח הנדסי וניתוח הידרולוגי של חלופות תכנון למיניהם.

כל האישורים והמסמכים הנדרשים יהיו תקפים למועד הגשת ההצעה, והזוכה מתחייב לעדכן את המשרד לגבי כל שינוי במשך כל תקופת ההתקשרות.

1.1.2 פירוט נתוני המציע

על המציע לפרט את הנתונים הנדרשים בהתאם למפורט בסעיפים שלהלן.

1.1.3 פרטים על המציע:

- א. שם המציע.
- ב. מעמד הגוף/החברה (סטאטוס).
- ג. שנת הקמה.
- ד. כתובת למשלוח דואר.
- ה. טלפון.
- ו. פקס.
- ז. כתובת דואר אלקטרוני.
- ח. אתר אינטרנט (במידה וקיים).
- ט. שם איש הקשר.
- י. פרטי מנהל הפרויקט וחברי הצוות.

1.1.4 פעולות המציע, וותק וניסיון

- א. על המציע לפרט את פעילויותו העיקריות ומהם תחומי התמחותו בביצוע העבודה נשוא מכרז זה.
- ב. על המציע לפרט את תפיסתו המקצועית בקשר עם השירות המקצועי נשוא מכרז זה.

1.1.5 פרטים על לקוחות

- א. רשימת לקוחות (לפחות חמישה) בחמש השנים האחרונות הכוללת את שם הלקוח, שם איש הקשר, תפקיד, מס' טלפון, כתובת, מהות השירות ותקופת השירות ללקוח.

ב. פירוט שמות הממליצים מתוך רשימת הלקוחות.

1.1.6 כוח אדם

- א. על המציע לפרט את הרכב כוח האדם המקצועי העומד לרשותו לביצוע העבודה, לפי סוגי מקצועות וותק.
- ב. על המציע להגיש קורות חייהם של כל אחד מהעובדים בצוות המוצע ולצרף תעודות השכלה. וכן לציין את זמינותם לביצוע המשימות.

1.2 הערות כלליות

- א. הצוות שאותו ייעד המציע לכל אחד מהתחומים המקצועיים יוצג בהצעה במפורש ובמפורט.
- ב. חבר צוות יתואר באמצעות קורות חיים מקצועיים, תעודות, ניסיון מוקדם בתחומים המקצועיים להם הוא מיועד, והגדרת התפקיד אליו הוא מיועד בביצוע העבודות.
- ג. יש לציין זמינות כל חבר צוות לביצוע עבודתו (באחוזי מישרה, לדוגמא: מישרה מלאה = 100% משרה).
- ד. באופן מיוחד תתייחס ההצעה לצוות המוצע ומנהל הפרויקט ויכולתם לבצע את המשימות השונות בהתאם למפורט במכרז זה.
- ה. על המציע להבטיח זמינותו של מנהל הפרויקט לכל תקופת ההתקשרות.
- ו. העברת העבודה לידי רשות המים והטמעתה, שכבות נתונים או קבצים בהם נעשו שינויים או נערך עיבוד מידע, יועברו לרשות המים, גם אם עיבוד מידע זה אינו תוצר ישיר של העבודות/השרות נשוא מכרז זה.

1.3 בדיקת איכות ההצעות המקצועיות

איכות ההצעה המקצועית תיבחן בהתאם לאמות המידה המפורטות בטבלה להלן:

| מס' | אמת המידה | משקל |
|-----|--|------|
| 1 | ניסיון של מנהל הפרויקט בביצוע עבודות דומות כמפורט במפרט העבודה | 25% |
| 2 | ניסיון אנשי הצוות המוצע בביצוע עבודות דומות כמפורט במפרט העבודה. | 30% |
| 3 | ניסיון מנהל הפרויקט ו / או הצוות המוצע בביצוע עבודות תכנון ומערכות הידרולוגיות באיזור התכנית . | 5% |
| 4 | ניסיון מנהל הפרויקט ו / או הצוות המוצע בביצוע עבודות תכנון מערכות טיפול במים | 15% |
| 5 | ניסיון מנהל הפרויקט ו / או הצוות המוצע בפיתוח מודלים הידרולוגיים | 15% |
| 6 | ניסיון של המציע בעבודה במערכות GIS | 10% |
| | | 100% |

1.4 אבני הדרך לתשלום:

| מס' | שלב | % תשלום |
|------|-----------------------------------|---------|
| 1 | דוח ביניים שלב א' | 10% |
| 2 | דוח ביניים שלב ב' | 15% |
| 3 | דוח ביניים שלב ג' | 35% |
| 4 | דוח ביניים שלב ד' | 20% |
| 5 | דוח מסכם (ואישורו בועדת השיפוט) | 20% |
| סה"כ | | 100 |

פרק 2 – מעטפת הצעת המחיר**2 כללי**

- 2.0 המציע יפרט מחירי העבודה נשוא מכרז זה. המציע יחתום על ההצעה ויכניסה למעטפת הצעת המחיר, אשר תימסר לרוכש/מקבל מסמכי המכרז. יודגש כי יש להגיש את ההצעה הכספית הן מודפסת והן על גבי CD/DVD. במקרה של אי התאמה ו/או סתירה בין הכתוב על גבי הקובץ לבין ההצעה המודפסת יילקח בחשבון רק האמור בהצעה המודפסת.
- 2.1 אין לשנות את הנוסח הכתוב של ההצעה בפרק זה ואין להתנותו/לסייגו בשום צורה.
- 2.2 מחירים שיוצעו ירשמו בש"ח ללא מע"מ.

להלן טבלת למילוי המרכיבים הכספיים:

להלן טבלת למילוי המרכיבים הכספיים:

| מס' | תיאור | סה"כ בש"ח | אחוז השקלול | הצעת מחיר משוקללת לצורך השוואת הצעות |
|-----|--|-----------|-------------|--|
| 1. | דוח ביניים שלב א' - עדכון נתונים ועיבודם | | 100% | |
| 2 | דוח ביניים שלב ב' - בחינה כלכלית הנדסית וסטטוטורית | | 100% | |
| 3 | דוח ביניים שלב ג' - בדיקות הידרולוגיות * | | 70% | באמצעות מודל הידרולוגי (המחיר הינו ל 4 הרצות). |
| | | | 30% | באמצעות מאזנים (המחיר הינו ל 4 בדיקות). |
| 4 | דוח ביניים שלב ד' - הכנת תכנית הפיתוח | | 100% | |
| 5. | דוח מסכם - ואישורו בוועדת שיפוט | | 100% | |
| | סה"כ לא כולל מע"מ | | | |
| | מע"מ בשיעור 16.5% | | | |
| | סה"כ כולל מע"מ | | | |

הצעת המחיר המשוקללת הינה לשם השוואת הצעות בלבד. התשלום בפועל יהיה על פי המחיר שהוצע לכל דוח כמפורט לעיל. רשות המים תחליט תוך כדי ביצוע העבודה האם רכיב 3 דוח ביניים שלב ג' יהיה באמצעות מודל הידרולוגי או באמצעות מאזנים. המציע יהיה מחויב למחיר שהוצע על ידו לכל רכיב בהתאם להחלטת רשות המים כאמור לעיל. יצוין כי הסכום הכולל שייכתב בהסכם שייערך עם הזוכה יכלול את הסכום הגבוה ביותר מבין האפשרויות ברכיב 3.

סך כל התמורה הנדרשת על ידנו לביצוע העבודה, מסתכמת בסך: _____ ש"ח,
(במילים _____ ש"ח) כולל מע"מ.

הננו מצהירים כי התמורה הנ"ל ומחירי היחידה בכתב הכמויות והמחירים, כוללים את כל הדרוש לנו לשם ביצועה המלא והמושלם של העבודה:

חתימה + חותמת

שם המציע

תאריך

טיוטת הסכם 100010255

בין ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל, המיוצגת על ידי מנהל הרשות הממשלתית למים ולביוב וחשב הרשות (להלן - "הממשלה").

- מצד אחד -

ובין _____ (להלן - המבצע)

- מצד שני -

הואיל והממשלה פרסמה מכרז מס' 100010255 (להלן - המכרז) שהעתקו מצורף כנספח להסכם זה והמהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן נספח א') בנושא: "תכנית הנדסית למימוש התכנית לשיקום ושימור אקוויפר החוף בקטע אשדוד ראשון לציון (לא כולל שפד"ן)" (להלן - העבודה).

והואיל וועדת המכרזים בישיבתה מס' _____ הסכימה שהמבצע ייגש לביצוע העבודה בהתאם למכרז ולהצעת המבצע המהווה חלק בלתי נפרד מהעבודה ומהסכם זה (להלן נספח ב'), הכל בכפיפות להוראות הסכם זה.

והואיל והמבצע מוכן לקבל על עצמו את ביצוע העבודה והוא מצהיר כי לו הידע, כח האדם והאמצעים הנחוצים לביצוע יעיל של העבודה עבור הממשלה, וכי הוא מעוניין להעמיד כל זאת לביצוע העבודה ולקבל על עצמו ביצוע העבודה באופן, במועדים ובתנאים המפורטים להלן.

והואיל והממשלה מוכנה בתנאי הסכם זה למסור למבצע את העבודה בנושא.

והואיל ושני הצדדים החליטו כי העבודה תבוצע עבור הממשלה, שלא במסגרת של יחסי עבודה הנהוגים בין עובד ומעביד, אלא כאשר המבצע פועל כבעל מקצוע עצמאי,

והואיל והממשלה הסכימה להתקשרות עם המבצע שלא במסגרת יחסי עבודה הנהוגים בין עובד ומעביד, על כל המתחייב והמשתמע מכך, וזאת בהתחשב באופי ביצוע העבודה שיש לתת עפ"י הסכם זה ויתר התנאים הכרוכים בביצוע הסכם זה, ההולמים העסקה עפ"י התקשרות למתן שירותים ואינם הולמים התקשרות במסגרת יחסי עובד ומעביד.

לכן הוסכם הוצהר והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. המבוא להסכם זה והתוספות לו, מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
2. הממשלה מוסרת בזה למבצע והמבצע מקבל בזה מאת הממשלה את ביצוע העבודה המתואר במבוא להסכם זה וכל הכרוך בכך וכן כל העבודות והפעולות הנדרשות בקשר לכך ברמה מקצועית גבוהה ובהתאם להוראות הסכם זה ולהנחיות נוספות שתינתנה מידי פעם בפעם במהלך העבודה ע"י הממשלה או האחראי. ההנחיות הנוספות תיקבענה בתיאום עם המבצע.
3. א. מבלי לגרוע מכל התחייבות של המבצע על פי הסכם זה, תהיה הממשלה רשאית להביא הסכם זה לידי גמר בכל מקרה בו לא יוכל המבצע לבצע את תפקידו.
ב. האחראי לעבודה מטעם הממשלה הינו _____ (להלן: האחראי).
ג. המבצע מתחייב שלא להימצא במצב של ניגוד עניינים בין נשוא העבודה לבין ענייני האישיים ו/או העסקיים, לא במישרין ולא בעקיפין. יתעורר ניגוד עניינים כאמור, יודיע המבצע על כך לאחראי ללא דיחוי.

4. א. המבצע יתחיל בביצוע העבודה מיום חתימת ההסכם על ידי חשב הרשות ויסיימו בתוך 18 חודשים ממועד חתימת ההסכם. (להלן "תקופת העבודה").
- ב. מוסכם בין הצדדים, כי על אף האמור בסעיף קטן א', תהיה הממשלה רשאית בכל עת לקצר את תקופת ההסכם ולצמצם היקף הפעילות שעל המבצע לבצע על פי הסכם זה ו/או להביא ההסכם לידי גמר לפני המועד, וזאת על ידי מתן הודעה בכתב 10 יום מראש.
- ג. השתמשה הממשלה בזכותה האמורה בסעיף קטן ב', לא תהיה חייבת הממשלה למבצע את מלוא התמורה האמורה בסעיף 6 דלהלן, אלא רק כדי ההוצאות שנגרמו ישירות עקב ביצוע ההסכם עד לקבלת הודעה על הפסקת ביצוע הסכם זה וזאת עפ"י חשבונות שיגיש המבצע לממשלה ואושרו על ידה. הוראת הממשלה כנ"ל תינתן בכתב.
- ד. המבצע מתחייב להכניס שינויים או תוספות בתכנית העבודה גם תוך כדי מהלך ביצוע העבודה, במידה והממשלה תבקש ממנו בכתב לעשות זאת מידי פעם בפעם.
5. א. המבצע ימציא לממשלה ערבות בנקאית אוטונומית ובלתי מותנית בסך של 5% מהערך הכולל של ההסכם, כאמור בסעיף 6 אשר תהיה צמודה בשיעור של 100% למדד המחירים לצרכן (להלן הערבות).
- ב. תוקף הערבות יהיה עד 120 יום לאחר תום ביצוע ההסכם ואישור הביצוע ע"י הממשלה, כאמור בסעיף 4 (א). היה ומסיבה כלשהי, תתארך תקופת העבודה, ידאג המבצע להאריך את תוקף הערבות עד לסיום העבודה והגשתו לממשלה בפועל.
- ג. הממשלה לא תשלם את התמורה, או חלק ממנה, כאמור בסעיף 6, כל עוד לא ימציא המבצע לממשלה ערבות כאמור. על הערבות להיות ברת ביצוע בישראל ומוגשת במקור.
- ד. הממשלה תהא הזכות לדרוש את מימוש הערבות, כולה או מקצתה, עקב הפרת סעיף כלשהו מסעיפי הסכם זה.
6. א. תמורת ביצוע העבודה, הגשתה לממשלה, מילוי כל יתר ההתחייבויות של המבצע וקבלת זכויות הממשלה על פי הסכם זה, תשלם הממשלה למבצע סכום שלא יעלה על - _____ (שקלים חדשים) לא כולל מע"מ. אופן התשלום יהיה כמפורט בהצעת המחיר עבור ביצוע העבודה בפועל, בכפוף להוראות ס"ק (ב) - (ה) ועל פי הפירוט הבא:
- דו"ח ביניים של א': _____ ₪.
- דו"ח ביניים של ב': _____ ₪.
- דו"ח ביניים של ג' - באמצעות מודל הידרולוגי (מחיר ל- 4 הרצות): _____ ₪ / באמצעות מאזנים (מחיר ל- 4 בדיקות): _____ ₪.
- (אופן ביצוע דו"ח הביניים של ג' ייקבע על ידי הממשלה)
- דו"ח ביניים של ד': _____ ₪.
- דו"ח מסכם (ואישורו בוועדת השיפוט): _____ ₪.
- ב. שום תשלום אחר או נוסף פרט לאמור בסעיף קטן א' לא ישולם ע"י המדינה על פי הסכם זה לא במהלך העבודה ולא לאחר פקיעת הקשר עפ"י הסכם זה, לא למבצע ולא לכל אדם אחר או גוף אחר.
- ג. מובהר בזאת כי הממשלה אינה מתחייבת להזמנת שירותים בהיקף מינימאלי כלשהו.
- ד. התמורה האמורה בסעיף קטן א' תשולם למבצע על פי חשבונות מפורטים שיוגשו לאחראי וזאת תוך 45 יום מיום הגשת החשבונית - במידה שזאת תאושר על ידי האחראי, או מי שמונה על ידו לעניין זה ואולם כל אחד מתשלומים אלה לא ישולם אלא אם המבצע ביצע עד למועד התשלום, לשביעות רצון האחראי, כל המוטל עליו על פי הוראות הסכם זה וההוראות וההנחיות על פיו, והאחראי אישר זאת בכתב.
- ה. השתמשה הממשלה בזכות הנתונה לה מכוח סעיף 4 ב' דלעיל לא תהיה חייבת על אף כל האמור אחרת בהסכם זה - לשלם אלא עבור אותו חלק מהעבודה שבוצע על פי הסכם זה לפני הפסקת ביצוע העבודה כאמור.

ה. מוסכם בזאת על הצדדים, כי שינוי סעיף זה יעשה רק בכתב ומראש בחתימת כל הגורמים החתומים על הסכם זה. בקשה של כל גורם אחר ברשות הממשלתית למים ולביוב מהמבצע לעבוד בהיקף העולה על היקף העבודה האמור גם אם היא מלווה בהתחייבות לתשלום עבור העבודה הנוספת, לא תחייב את הממשלה, והממשלה לא תהיה חייבת לפרוע חשבונות שיוגשו לה בגין העבודה הנוספת.

התמורה תהיה מסעיף תקציבי _____.

7. הממשלה תהיה רשאית לתבוע ולקבל מהמבצע במשך מהלך ביצוע הסכם זה כל תכנית, מסמך או אינפורמציה כלשהי בכל הקשור ו/או הכרוך בביצוע העבודה.

8. א. המבצע מתחייב שלא לפרסם וכן לא להרשות לעובדיו לפרסם כל דבר הכרוך בעבודה לרבות תוצאותיה, או הנובע ממנה, אלא אם קיבל את הסכמת הממשלה לכך בכתב ומראש.
ב. המבצע מתחייב לציית ולמלא אחר כל הוראות הביטחון הן בקשר להעסקת עובדים בביצוע העבודה והן בקשר לשמירת החומר הקשור בעבודה אשר יינתן לו על ידי הממשלה.
ג. המבצע מתחייב לציין בכל פרסום של העבודה נשוא הסכם זה, או חלק ממנו, כי העבודה מבוצעת עבור הרשות הממשלתית למים ולביוב, בשם ממשלת ישראל. על מנת למנוע ספקות, פרסום כאמור יעשה רק לאחר אישור לכך מראש ובכתב ע"י הממשלה, כמפורט להלן.

9. נציגי הממשלה יהיו רשאים להיכנס לכל מקום בו מתנהל העבודה, או הקשור בביצוע העבודה, ונציגי הממשלה יהיו זכאים לעיין בכל מסמך, תכנית או אינפורמציה אחרת כלשהם הקשורים או הכרוכים בביצוע הסכם זה. המבצע מתחייב לאפשר לנציגי הממשלה את המימוש של זכויות אלה.

10. המבצע יספק על חשבונו את כל החומרים, המכשירים וכלי העבודה שיהיו נחוצים לצורך ביצוע העבודה בהתאם להוראות הסכם זה.

11. המבצע לא ישנה את העבודה ולא יסטה ממנה, אלא אם הממשלה הסכימה בכתב ומראש לשינוי או לסטיה.

12. המבצע מתחייב לשמור על סודיות תכנית העבודה, השרטוטים, הרשימות המפרטים וכל יתר הניירות והמסמכים הקשורים בביצוע העבודה, לרבות העתקים, בין שהוכנו על ידי הממשלה או מטעמה, או על חשבונה וכן לשמור בסוד כל ידיעה שהגיעה או שתגיע אליו עקב ביצוע העבודה, וכן לא למסור, ולדאוג שהמועסקים על ידו לא ימסרו לאדם שלא הוסמך לכך בכתב ע"י הממשלה, פרטים הנוגעים לפעולות ולעבודות לצורך העבודה, וכן את העבודה ותוצאותיו ולעשות כמיטב יכולתו כדי למנוע שפרטים כאמור יגיעו לאדם שלא הוסמך לכך בכתב על ידי הממשלה.
המבצע מצהיר בזאת כי ידוע לו שאי מילוי ההתחייבויות על פי סעיף קטן זה מהווה עבירה לפי סעיף 118 לחוק העונשין, התשל"ז - 1977.

13. מוסכם ומוצהר בזאת בין הצדדים כי כל הזכויות לגבי העבודה ותוצאותיו, כולל כל הזכויות בקשר לשיטות, טיפולים, דרכי עבודה, חומרים, וכל חלק מהן, תכניותיהם ומפרטיהם, ייצורם ושינויים, השימוש בהם, בין שניתן לקבלם ו/או לרשםם עפ"י דין ו/או הניתנים ו/או המגיעים לאדם עפ"י דין ובין שלא, שמורים לממשלה.
העבודה ותוצאותיו יהיו קניינה היחיד של הממשלה והמבצע לא יהיה רשאי להשתמש בהם אם לא קיבל לכך הסכמה בכתב ומראש של הממשלה.

14. המבצע מתחייב למסור לממשלה ו/או לחתום עבור הממשלה על כל מסמך שיידרש לה ו/או על ידה לשם מימוש זכויותיה האמורות בהסכם זה, לרבות כתבי ויתור, כתבי העברה, יפויי כח וכו' בכל עת שהממשלה תדרוש זאת ממנו. כמו כן מתחייב המבצע לגרום לכך, והוא מצהיר כי הוא אחראי לכך, שהבאים מכוחו ו/או המועסקים על ידו, המטפלים בעניינים

הקשורים בהסכם זה, יימסרו לממשלה ו/או יחתמו עבורה על כל מסמך כאמור, בכל עת שהממשלה תדרוש זאת.

15. א. אין לראות בכל זכות הניתנת עפ"י הסכם זה לממשלה להדריך או להורות למבצע או לכל אחד מהמועסקים על ידו אלא אמצעי להבטיח ביצוע הוראות הסכם זה, ולא יהיו לעובדי המבצע או למועסקים על ידו כל זכויות של עובד מדינה או של עובד המועסק ע"י הממשלה, והם לא יהיו זכאים לכל תשלומים ו/או פיצויים ו/או הטבות אחרות בקשר עם ביצוע הסכם זה מכל סיבות שהן, או הוראות שתינתנה על פיו ו/או בקשר עם ביטול או סיום הסכם זה, ו/או הפסקת ביצוע העבודה עפ"י הסכם זה ואין בה כדי ליצור בין הממשלה לבין עובדי המבצע או המועסקים על ידם כל יחסי מעביד ועובד.

ב. הדרכה, פיקוח או הוראה כנ"ל לא ישחררו את המבצע מהתחייבויותיו כלפי הממשלה לבצע הוראות הסכם זה והוראות שתינתנה על פיו, במלואן ובאופן מעולה ומאחריותו למעשיו ומחדליו.

ג. למען מנוע ספקות מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי היחסים שביניהם לפי הסכם זה אינם יוצרים יחס אחר מאשר יחס בין מזמין עבודה ומבצע עבודה ו/או בין מוכר ידע וקונה ידע, במידה שהמדובר הוא באחריות ו/או בחובות הממשלה, הבאים מכוחה ו/או המועסקים על ידה כלפי המבצע, הבאים מכוחו, המועסקים על ידו ו/או כל צד שלישי אחר.

ד. המבצע יהיה אחראי לביצוע כל הניכויים שיש לבצעם עפ"י כל דין משכרו ומשכרם של עובדיו ועליו בלבד תחול האחריות לתשלום המיסים, הארנונות או תשלומים סוציאליים אחרים אשר מעביד חייב לשלםם בהתאם לכל דין ונהג.

ה. במידה שייגרמו לממשלה אגב ביצוע הסכם זה הוצאות, בין בקשר לתביעה שתוגש נגד הממשלה ע"י צד שלישי או כתוצאה ממעשים או מחדלים של המבצע או מטעמו, מתחייב בזה המבצע לפצות את הממשלה בעבור כל תביעה או הוצאה שנגרמה לה כאמור, לרבות הוצאות משפטיות שהיו לה, שכר טרחה עו"ד שעמדה בו. הודעת הממשלה ביחס להוצאות כאמור תהיה נאמנה על המבצע.

16. המבצע מתחייב להציג לממשלה את הביטוחים המפורטים בזה, לטובתו ולטובת מדינת ישראל כאשר הביטוחים כוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים וגבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:

א. ביטוח חבות המעבידים
המבצע יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו בביטוח חבות מעבידים בכל תחומי מדינת ישראל. גבול האחריות לעובד לא יפחת מ 1,500,000 דולר ארה"ב, ו 5,000,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח.
הביטוח הניתן על פי הפוליסה יכסה את אחריותו החוקית של המבוטח כלפי עובדיו בביצוע העבודה לפי הסכם עם הרשות הממשלתית למים ולביוב.

ב. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

1. המבצע יבטח את אחריותו החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש בכל תחומי מדינת ישראל.
2. הביטוח הניתן על פי הפוליסה יכסה גם את אחריותו החוקית של המבוטח לנזקי צד שלישי שייגרמו מביצוע העבודה לפי הסכם זה.
3. גבולות האחריות לא יפחתו מ 250,000 דולר ארה"ב למקרה ו - 500,000 דולר ארה"ב לתקופה (שנה).
4. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת (CROSS LIABILITY).

ג. ביטוח אחריות מקצועית

1. המבצע יבטח את אחריותו המקצועית בפוליסת ביטוח אחריות מקצועית. הפוליסה תכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של המבצע, עובדיו וכל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, בביצוע העבודה לפי הסכם זה.
2. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל, ככל שתחשב אחראית למעשי ו/או מחדלי המבצע, עובדיו והפועלים מטעמו.
3. גבולות האחריות לא יפחתו מ 250,000 דולר ארה"ב למקרה ו 500,000 דולר ארה"ב לשנה.
4. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות :-
 - א. הארכת תקופת הגילוי לפחות ל 6 חודשים ;
 - ב. אחריות צולבת CROSS LIABILITY.
- ד. כללי
 1. בכל פוליסות הביטוח הנ"ל יכללו התנאים הבאים :-
 - (א) לשם המבוטח תתווסף מדינת ישראל ו/או הרשות הממשלתית למים ולביוב.
 - (ב) בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא, אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לממשלה.
 - (ג) המבטח מוותר על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל, הרשות הממשלתית למים ולביוב ועובדיהם ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
 - (ד) המבצע לבדו אחראי כלפי המבטח לתשלום הפרמיות עבור הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
 - (ה) ההשתתפות העצמית הנקובה בכל פוליסה תחול בלעדית על המבצע.
 - (ו) כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כלשהי את אחריות המבטח כאשר קיים ביטוח אחר, לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הוא בתזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי פוליסות הביטוח.
 - (ז) תנאי הכיסוי של הפוליסות לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט", בכפוף להרחבת הכיסויים המתחייבים על פי הנדרש לעיל.
 2. העתקי פוליסות הביטוח מאושרות ע"י המבטח או אישור בחתימתו על ביצוע הביטוחים כאמור לעיל, יומצאו לרשות הממשלתית למים ולביוב עד למועד חתימת ההסכם.
 3. תקופת הביטוח בפוליסות הביטוח תהיה חופפת את תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל. המבצע מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי שנה בשנה, כל עוד החוזה עם מדינת ישראל בתוקף. המבצע מתחייב להציג את העתקי הפוליסות המחודשות מאושרות וחתומות ע"י המבטח או אישור על חידושן חתום על ידי המבטח לנציבות המים, לכל המאוחר שבועיים לפני סיום תקופת הביטוח.
 4. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את המבצע מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי הסכם זה, ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל על כל זכות או סעד המוקנים לה על פי דין ועל פי הסכם זה.
17. א. המבצע משמש כקבלן עצמאי לצורך ביצוע הסכם זה ועליו בלבד תחול האחריות בגין כל אבדן או נזק אשר ייגרם, למישהו לרבות עובדים ומועסקים של המבצע או הפועלים בשמו בשל ביצוע העבודה.
- ב. הממשלה לא תהיה אחראית לכל אובדן, נזק - בין נזק לגוף ובין נזק לרכוש ו/או הוצאות כלשהם שייגרמו עקב מעשה או מחדל של המבצע ו/או הפועלים מטעמו, למבצע ו/או לממשלה ו/או לעובדיה ו/או לצד שלישי כלשהו תוך ו/או עקב ביצוע הסכם זה.
- ג. נגרמו לממשלה אובדן, נזק ו/או הוצאות כאמור ו/או נדרשה לשלם לצד שלישי כלשהו דמי נזק פיצויים, ו/או הוצאות כלשהם עקב מעשה או אי מעשה של המבצע, עובדיו, שליחיו, או כל מי שבא מכוחו או מטעמו תוך כדי ביצוע הסכם זה במידה שאחריות לנזק ואובדן מוטלת על אדם לפי פקודת הנזיקין האזרחית (נוסח חדש) או לפי כל דין אחר, כמשמעותו בפקודת הפרשנות. לכך מתחייב המבצע לקבל על עצמו את האחריות ולהיטיב כל אובדן, נזק ו/או הוצאות שנגרמו כאמור ו/או לפצות את הממשלה בשלמות

- בעד כל סכום שנדרשה לשלמו כאמור ואותם סכומים יראו אותם כחוב המגיע לממשלה בהתאם להסכם זה, הודעת הממשלה ביחס להוצאות תהיה נאמנה על המבצע.
- ד. המבצע מתחייב לתקן ולהשלים כל נזק או אובדן שנגרמו כאמור לעיל מייד או במרעד קרוב ביותר לקרותם.
- ה. נדרשה הממשלה לשלם לצד שלישי כלשהו דמי נזק, פיצויים ו/או הוצאות כלשהם תודיע הממשלה על כך לחוקר ולמבצע, על מנת לאפשר לו לנהל הגנה בפני אותה תביעה במשותף.
- ו. בסעיף זה - "הוצאות" לרבות הוצאות משפט ושכ"ט עורך דין.

18. הפר המבצע הוראה מהוראות הסכם זה, רשאית הממשלה בנוסף לזכויותיה עפ"י הוראות כל דין והוראות הסכם זה, לעשות את הפעולות דלהלן, או חלק מהן:

א. לראות הסכם זה כמבוטל, לאחר שניתנה למבצע הודעה בה נדרש לתקן את המעוות, ובמקרה והתיקון לא יבוצע תוך 10 ימים מיום משלוח ההודעה כאמור - לא תהא הממשלה חייבת בתשלום כלשהו למבצע.

שילמה הממשלה כספים כלשהם לצורך ביצוע העבודה, וההסכם בוטל בהתאם לסעיף קטן זה - תהא הממשלה רשאית לדרוש מהמבצע החזרה של כספים ששולמו כאמור.

כן רשאית הממשלה לתבוע מהצד המפר כל נזק ו/או הוצאה שנגרמה לה בעקבות ההפרה כאמור וזאת בנוסף לכל זכות ו/או סעד אשר יעמדו לה לפי כל דין.

ב. לראות את ההסכם כממשיך להיות ולהודיע למבצע כי היא עומדת לעשות בעצמה או באמצעות אנשים אחרים את העבודה שהמבצע חייב לעשות. במקרה זה תיעשה העבודה על חשבון המבצע, והוא מתחייב להחזיר את ההוצאות לממשלה מייד עם תביעתן על ידה.

19. המבצע מתחייב לא להסב לאחר הסכם זה, כולו או חלק ממנו ולא להעביר או למסור לאחר כל זכות או חובה הנובעת מהסכם זה, אלא אם ניתנה לכך הסכמת הממשלה מראש ובכתב.

20. א. התנאים הנזכרים בסעיפים: 5-ג, 7-13, 15-17 ו-19 להסכם זה, הינם תנאים עיקריים ויסודיים של ההסכם.

ב. הפר המבצע את ההסכם הפרה יסודית, תהא הממשלה זכאית לבטל את ההסכם ללא מתן הודעה מוקדמת.

ג. מוסכם כי לצדדים להסכם זה שמורות כל התרופות הקבועות בדין לצורך ביצועו או במקרה של הפרתו.

21. אם אחד הצדדים לא ישתמש במקרה מסויים או במקרים מסויימים בזכויותיו לפי הסכם זה, לא ייחשב הדבר כויתור של אותו צד על זכויות אלה, לא לגבי המקרה המסויים ולא לגבי מקרים שייקרו לאחר מכן.

22. המבצע מצהיר כי ידוע לו שאין בכל הוראה מהוראות הסכם זה כל הוראה שתינתן על פיו כדי לשחררו מכל חובה ו/או מן הצורך לתת כל הודעה ו/או מן הצורך לשלם כל מיסים, אגרות, ארנונות, תשלומי חובה, (כולל דמי ביטוח לאומי) וכו' - המוטלים על פי כל דין.

23. א. מוסכם בזאת בין הצדדים כי הממשלה רשאית לקזז כל סכום ו/או תשלום ו/או מקדמה המגיע לה מאת המבצע על פי הוראות הסכם זה, כנגד כל סכום או תשלום המגיע למבצע מאת הממשלה, מבלי שתהיה הממשלה חייבת לנמק או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת המבצע.

ב. המבצע מתחייב ומצהיר כי לא תהיה לו כל טענה כלפי הממשלה על ביצוע קיזוז לפי הוראה זאת, מכספים המגיעים למבצע מן הממשלה לפי כל דין הסכם או הסדר.

24. בהסכם זה:

- א. "שנה" ו"חודש" - למניין הלוח הגריגוריאני.
- ב. "שנה תקציבית" - השנה מתחילה ביום 1 לינואר של כל שנה ומסתיימת ב-31 לדצמבר באותה שנה.

- ג. כל האמור בהסכם זה בלשון יחיד או רבים במשמע, וכן להיפך וכל האמור בהסכם זה במין זכר אף במין נקבה במשמע, וכן להיפך.
- ד. בחישוב זמן לעניין הסכם זה ינהגו כאמור להלן, אם אין כוונה אחרת משתמעת.
1. מקום שנקבע, מספר ימים שעברו או שיעברו לאחר מעשה פלוני או אחר מאורע פלוני - יום המעשה או יום המאורע לא יבוא במספר הימים.
 2. מקום שנקבעה התקופה לא תופסק התקופה ולא תושפע מכח העובדה שהיום האחרון לתקופה הוא יום מנוחה, פגרה או שבתון.
25. לבתי המשפט המוסמכים בעיר ת"א-יפו תהיה סמכות שיפוט מקומית בלעדית לדון בכל סכסוך בין הצדדים העולה מהסכם זה או הקשור אליו או לביצועו.
26. הצדדים מסכימים שכל הודעה שתישלח במכתב רשום מאחד הצדדים למישנהו, לפי כתובתו המפורטת דלהלן, תראה כאילו הגיעה לתעודתה בתום 3 ימים מיום השלחה כאמור, כל עוד לא הוכח היפוכו של דבר.
27. כתובות הצדדים לצורך הסכם זה הן:
הממשלה: הרשות הממשלתית למים ולביוב - רחוב המסגר 14 תל אביב - 61203.
המבצע: כמפורט במבוא להסכם זה.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

המבצע

בשם הממשלה

 חתימת מנהל הרשות הממשלתית למים ולביוב

 חתימת חשב הרשות הממשלתית למים ולביוב

נחתם ע"י החשב ביום _____ בחודש _____ בשנת 2009.

אישורים פנימיים לצרכי המשרד בלבד:

 אישור היועץ המשפטי

 אישור האחראי

תצהיר על תשלום שכר מינימום ועל אי העסקת עובדים זרים שלא כדין

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן/נת תצהירי זה בשם _____ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם הממשלה (להלן "הגוף"). אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/כת לתת תצהירי זה בשם הגוף.
2. בתצהירי זה, המונחים "בעל זיקה", "הורשע" ו-"תושב ישראל" משמעותם כהגדרתם בסעיף 22 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976. אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלה וכי אני מבין אותם.

(מחק את המיותר)

- הגוף ו"בעל הזיקה" אליו, לא הורשעו ביותר משתי עבירות בתקופה שקדמה למועד מתן ההצעה של הגוף הקובעת לצורך ההתקשרות הנוכחית עם הממשלה, בעבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1988, אשר נעברו אחרי יום 31 באוקטובר 2002.
 - הגוף ו"בעל הזיקה" אליו, הורשעו ביותר משתי עבירות בתקופה שקדמה למועד מתן ההצעה של הגוף לצורך ההתקשרות הנוכחית עם הממשלה, בעבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, אשר נעברו אחרי יום 31 באוקטובר 2002, אך ההרשעה האחרונה לא היתה בשנה שקדמה למועד מתן ההצעה של הגוף לצורך ההתקשרות הנוכחית עם הממשלה.
3. הגוף הינו "תושב ישראל".

(מחק את המיותר)

- הגוף ו"בעל הזיקה" אליו, לא הורשעו ביותר משתי עבירות בתקופה שקדמה למועד מתן ההצעה של הגוף הקובעת לצורך ההתקשרות הנוכחית עם הממשלה, בעבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991, אשר נעברו אחרי יום 31 באוקטובר 2002.
- הגוף ו"בעל הזיקה" אליו, הורשעו ביותר משתי עבירות בתקופה שקדמה למועד מתן ההצעה של הגוף לצורך ההתקשרות הנוכחית עם הממשלה, בעבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991, אשר נעברו אחרי יום 31 באוקטובר 2002, אך ההרשעה האחרונה לא היתה בשנה שקדמה למועד מתן ההצעה של הגוף לצורך ההתקשרות הנוכחית עם הממשלה.

4. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

א ש ו ר

אני הח"מ, _____, עו"ד מאשר/ת בזה כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי ברח' _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____/המוכר/ת לי באופן אישי ואחרי שהוזהרתי/ה כי עלי/ה להצהיר את האמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/מה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימת עוה"ד

חותמת + מספר רישיון עריכת דין

תאריך

נספח ג'

שם הבנק/חברת הביטוח _____

מס' הטלפון _____

מס' הפקס: _____

כתב ערבות מכרז

לכבוד

ממשלת ישראל

באמצעות משרד _____

הנדון: ערבות מס' _____

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך 10,000 ש"ח

(במילים: שתיים עשרה וחצי אלף שקלים)

_____ (תאריך תחילת תוקף הערבות)

אשר תדרשו מאת: _____ (להלן "החייב") בקשר

עם הזמנה/חווה _____

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך _____ עד תאריך _____

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו _____ שם הבנק/חב' הביטוח

_____ כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

_____ מס' הבנק ומס' הסניף

ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

_____ חתימה וחותמת

_____ שם מלא

_____ תאריך

(*) אם נדרשת ערבות צמודה.

נספח ד'

שם הבנק/חברת הביטוח _____

מס' הטלפון _____

מס' הפקס: _____

כתב ערבות הביצוע

לכבוד

ממשלת ישראל

באמצעות משרד _____

הנדון: ערבות מס' _____

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך _____ ש"ח

(במילים: שתיים עשרה וחצי אלף שקלים)

(תאריך תחילת תוקף הערבות) _____

אשר תדרשו מאת: _____ (להלן "החייב") בקשר

עם הזמנה/חווה _____

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך _____ עד תאריך _____

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו _____
שם הבנק/חב' הביטוח_____
כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח_____
מס' הבנק ומס' הסניף

ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

חתימה וחותמת_____
שם מלא_____
תאריך

(*) אם נדרשת ערבות צמודה

טופס התחייבות בנוגע לצוות עובדים

(יש לצרף לפרק המקצועי)

הנני מתחייב שכל הפרטים המופיעים בהצעתי והמתייחסים לצוות העובדים המוצע נכונים.

אני מתחייב בזאת, שצוות העובדים המוצע יהיה זמין לביצוע כל העבודות שיידרשו במסגרת ההתקשרות נשוא מכרז זה ועל פי כל דין.

ולראיה באתי על החתום:

חתימה + חותמת החברה

שם המציע

תאריך

הצהרה בדבר שמירת סודיות ואבטחת מידע

(יש לצרף לפרק המקצועי)

אני _____ ת.ז. _____ עובד בחברת _____

(להלן - החברה) מצהיר ומתחייב בזה, כלפי רשות המים או כלפי החברה:

1. לא לגלות, להראות או למסור, בין במשך תקופת העסקתי בחברה או על ידה ובין לאחר מכן, לשום אדם או גוף, שום סודות מסחריים, או אחרים של המשרד או של החברה ושום מידע הנוגע למשרד או לחברה בכלל ולעניין הסכם ההתקשרות נשוא מכרז זה, בפרט, או שום מידע הקשור במישרין או בעקיפין ברכושן, עסקיהן, ענייניהן, לקוחותיהן, ספקיהן, והאנשים או הגופים הקשורים במשרד או בחברה או הבאים עימהן במגע, ולרבות, אך מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, נושאי מחקר ופיתוח של המשרד או החברה, שיטות ייצור, תהליכים, מחירים, תחשיבים, תנאי התקשורת עם לקוחות וספקים / מתכננים, שרטוטים מסמכים וסודות, וזאת בין שהסודות והאינפורמציה האמורים הגיעו אלי כתוצאה מהעסקתי בחברה או במתן שירותים למשרד ובין שהגיעו לידיעתי בכל אופן אחר שהוא.

2. לא לעשות כל שימוש במידע כאמור לעיל שלא למטרות ביצועה של העבודה נשוא ההסכם שנמסרה לביצועי על ידי המשרד או החברה, כולל בצוע שכפולים, העתקים, וכו', שלא למטרות אלה.

3. כי ידוע לי שאי מילוי ההתחייבויות כלפי המשרד על פי הצהרה מהווה עבירה על חוק העונשין, התשל"ז-1977.

4. כי ידוע לי שהעברת מידע כאמור בסעיף 1 או 2 לעיל, למאן שהוא, ללא אישור בכתב מהמשרד, עלול להסב למשרד נזקים כלכליים משמעותיים ביותר.

התחייבות זו תמשיך לחול אף לאחר תום תקופת ההסכם האמור. התחייבות זו לא תחול על מידע שהוא בבחינת נחלת הציבור.

שם החברה/המתכנן : _____ שם העובד : _____

מס' ת.ז. עובד : _____ חתימת העובד : _____

תאריך : _____

הצהרה בדבר העדר ניגוד עניינים
(יש לצרף להצעה המקצועית)

הנני _____ מצהיר בשם המציע חברת _____ (להלן: "המציע") כי לא מתקיים כל חשש לניגוד עניינים במישרין או בעקיפין מצד המציע ו/או בעלי תפקידים המועסקים אצל המציע ו/או מי מטעמו בנוגע למכרז זה ולעבודות המפורטות בו.

הנני מתחייב להימנע ממתן שירותים לכל גוף או גורם אחר שיעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים כלפי המדינה. אני מתחייב להודיע באופן מיידי על כל נתון או מצב שבגינם אני עלול להימצא בניגוד עניינים כאמור, מיד עם היוודע לי עליהם, וזאת בכל שלב משלבי ההתקשרות עם המדינה.

ההחלטה על קיומו של ניגוד עניינים במקרה של זיקה או קשר לגורמים המפורטים בסעיף זה תיבחן על ידי רשות המים, ואולם אין בכך כדי לגרוע מהחובה החלה עלי להימנע מניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים ומהחובה להימנע מקיומם של זיקה או קשר לאותם גורמים העלולים להעמידו במצב של ניגוד עניינים.

הנני מצהיר בזאת כי במידה והמציע יזכה אזי ימנע במשך כל תקופת הסכם ההתקשרות שייערך בינו לבין רשות המים מליטול חלק בעבודה כלשהי הקשורה למכרז ואשר יש בה בכדי ליצור מצב של ניגוד עניינים במישרין ובעקיפין.

הנני מתחייב ליידע את רשות המים במידה ויתעורר חשש כלשהו לניגוד עניינים כאמור לעיל וידוע לי כי במקרה זה תהיה רשאת רשות המים שלא להעביר למציע עבודה אשר מתקיים לגביה חשש לניגוד עניינים והכול עפ"י שיקול דעתה הבלעדי.

בלי לגרוע מכלליות האמור, אני מתחייב שלא לעמוד במצב של ניגוד עניינים גם לאחר מתן השירותים נושא פנייה זו, בכל שלב שהוא. ידוע לי שההחלטה בדבר קיומו של ניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים, גם לאחר תקופת ההתקשרות, נתונה למדינה, באופן בלעדי, ואני מתחייב לפעול בהתאם להנחיותיה, כפי שיהיו בכל עת.

אני אקבל על עצמי לבצע כל החלטה של רשות המים בעניינים הנוגעים להצהרתי זו, לפי שיקול דעת רשות המים, לרבות החלטה על הפסקת ההתקשרות ביני לבין המדינה.

שם המציע: _____

מספר מזהה: _____

שם החותם: _____

תפקיד: _____

חתימה וחותמת: _____

תאריך: _____

הצהרה על חלקים חסויים
(יש לצרף לפרק המנהלי)

חלקים חסויים:

הננו מבקשים שהסעיפים הבאים בהצעתנו יהיו חסויים ולא יועברו למציעים האחרים. יש לחתום על מסמך זה ולהגישו גם אם אין חלקים חסויים בהצעתכם:

| מס' הסעיף | נושא | עמוד בהצעתנו |
|-----------|------|--------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

* לתשומת לבכם, במידה ונספח זה לא יוגש, יחשב הדבר כאילו אין חלקים חסויים בהצעתכם.

חתימה + חותמת החברה

שם המציע

תאריך

הצהרה על הבנת סעיפי מסמכי המכרז:
(יש לצרף לפרק המנהלי)

הנני מצהיר בזאת כי קראתי והבנתי את הסעיפים המפורטים במסמכי המכרז לרבות:

1. סעיף קבלת ומסירת מסמכי המכרז.
2. סעיף התחייבויות ואישורים שיידרשו מהזוכה.
3. סעיף שמירת סודיות ושמירה על אבטחת מידע.
4. סעיף חלקים חסויים.
5. סעיף התחייבות לצוות עובדים.
6. סעיף בדבר העדר ניגוד עניינים.

חתימה + תותמת החברה

שם המציע

תאריך

מדינת ישראל



יחידת מכרזים והתקשרויות

רשות המים מזמינה בזה הצעה למכרז הבא:

מכרז מס' 100010255

הנושא: תכנית הנדסית למימוש התכנית לשיקום ושימור אקוויפר החוף בקטע ראשל"צ אשדוד (לא כולל שפד"ן)

עיקרי הפעילות:

הכנת תכנית הנדסית לאספקת מים לאזור שמעל אקוויפר החוף בקטע ראשל"צ – אשדוד, בחינת חלופות והמלצה על החלופה המועדפת. בחינה הידרולוגית של משמעות החלופות ומרכיבים נוספים. הכנת תכנית פיתוח.

דרישות מיוחדות (תנאי סף):

1. לראש הצוות ניסיון של חמש שנים לפחות בתחום תכנון מערכות מים ו / או הידרולוגיה. יש לצרף אסמכתאות כגון קורות חיים בדבר ניסיון כאמור.
2. לפחות לשני מהנדסים מצוות התכנון המוצע ניסיון של שלוש שנים לפחות בתחום תכנון מערכות מים ו / או הידרולוגיה. יש לצרף אסמכתאות כגון קורות חיים בדבר ניסיון כאמור.

תקופת ההתקשרות:

18 חודשים

מקום העבודה:

משרדי הזוכה, משרדי רשות המים.

הערות כלליות:

- ניתן לרכוש ולעיין במסמכי המכרז עד ליום 07/12/09, בין השעות 09:00 – 14:00, ביחידת המכרזים, קומה ד' רחוב המסגר 14 ת"א, תמורת המחאה בלבד לפקודת רשות המים בסך 200 ש"ח שלא תוחזר. ההשתתפות במכרז מותנה בהצגת קבלה או אישור על רכישת מסמכי המכרז מרשות המים. הקבלה/האישור אינם ניתנים להעברה.
- לתשומת לב המשתתפים, למכרז יש תנאי סף, ניתן ומומלץ לעיין במסמכי המכרז לפני הרכישה.
- מועד הגשת ההצעות – החל מיום 16/12/09 ועד ולא יאוחר מיום 17/12/09 בשעה 12:00, בתיבת המכרזים המוצבת ברשות המים, ברח' המסגר 14, ת"א (בכניסה לבניין ליד המודיעין). מעטפה שלא תמצא בתיבת המכרזים במועד הנקוב, לא תילקח בחשבון גם אם נשלחה בדואר רשום או בכל דרך אחרת, לפני תום המכרז.
- על רוכש המכרז למסור במעמד קבלת המסמכים את שם המציע, מס' ע.מ/ח.פ, כתובת מלאה, מספר טלפון, פקס, נייד, כתובת דואר אלקטרוני ושם איש קשר.
- הוראות מסמכי המכרז גוברות על מודעה זו.
- בדבר שאלות נוספות ניתן לפנות בכתב לפקס למר אברהם טנא 03-7602741.

מכרז 100010255

נספח יא – נספח מחשוב

נספח מחשוב

מפרט להכנת

תוצרי מחשוב

והטמעתם ברשות המים

חומר זה היינו רכוש רשות המים. כל שכפול, שימוש או גילוי של תוכן חומר זה או חלקו ללא אישור מוסמך מטעם רשות המים, אסור בהחלט. החומר היינו לשימוש בלעדי לעובדי רשות המים ונציגי רשות המים המאושרים.

תוכן עניינים

| | | |
|---|---|---|
| 3 | 1. כללי..... | |
| | 1.1 מטרת המסמך | 3 |
| | 1.2 הצהרת הספק | 3 |
| | 1.3 בעלות על הנתונים והתוצרים | 3 |
| | 1.4 עקרונות בסיסיים | 3 |
| | 1.5 סביבת עבודה | 4 |
| 5 | 2. קליטת קבצים למערכת המידע ברשות המים | |
| 6 | 3. קבלת קבצי נתונים גיאוגרפים | |
| | 3.1 סוגי הקבצים | 6 |
| | 3.2 מבנה כללי | 6 |
| | 3.3 סימבולוגיה ותוויות | 6 |
| | 3.4 רשימת השכבות והנתונים שיועברו לספק על פי בקשתו ובהתאם | |
| | לאזור הנדרש | 7 |
| | 3.5 תיעוד | 8 |

1. כללי

1.1 מטרת המסמך

- מפרט סטנדרטי המגדיר דרישות להגשת תוצרי מחשוב עבור רשות המים. התוצרים מתחלקים לשלושה סוגים:
1. קליטת קבצים למערכת המידע ברשות המים (פרק 2).
 2. קליטת קבצים גיאוגרפיים (פרק 3).
 3. קליטת מודלים ואפליקציות ממוחשבות במסגרת עבודות מקצועיות לאגפים השונים (פרק 4).

1.2 הצהרת הספק

על הספק לחתום שקרא היטב את נספח המחשוב, הבינו, ואין לו כל הסתייגות מהכתוב בו.

1.3 בעלות על הנתונים והתוצרים

בכל הקשור לנתונים הקיימים ברשות המים והנתונים העתידיים שייקלטו ו/או מידע מעובד על בסיס נתונים אלו ו/או נתונים שיווצרו לצורך העבודה בעזרת כלים ממוחשבים, מוסכם כי רשות המים תהיה בעלת הנתונים, קבצי הנתונים, קבצי עיבוד הנתונים והכלים הנ"ל ולא תהיה באפשרות הספק להשתמש בנתונים, קבציהם, קבצי עיבוד הנתונים וכלים אלה לכל שימוש שהוא ללא אישור בכתב מהגורם המוסמך ברשות המים.

הספק מתחייב שלא לעשות שימוש בנתונים ו/או במידע ו/או בכל כלי ומודל שנמסר לו ע"י רשות המים ו/או בכלי או מודל שפותח במסגרת העבודה עבור רשות המים למטרות אחרות פרט לפרויקט זה, כולל המשך עבודה על הפרויקט לשימושו העצמי ו/או ביצוע עבודות עבור גופים אחרים.

1.4 עקרונות בסיסיים

1.4.1 מדיית אחסון

תוצרי העבודה יוגשו על-גבי מדיה מגנטית (CD), בשני עותקים:

1. לרפרנט.

2. לאגף מערכות מידע.

פורמט ההגשה:

קבצי טבלאות יש להגיש בפורמט **Excel** (Office XP).

קבצי מסמכים יש להגיש בפורמט **Word** (Office XP).

1.4.2 תיעוד

על הספק לצרף לכל חומר ספרתי מסמך תיעוד (קובץ WORD) של תוצרי המחשוב המועברים. מסמך זה יוגש בנפרד מהדו"ח המסכם של העבודה כולה.

מסמך התיעוד יהיה כרוך ויכלול את הסעיפים הבאים:

- א. דף שער-יכלול את שם המחבר, לוגו המחבר, לוגו רשות המים, תאריך פרסום גרסה.
- ב. תוכן עניינים
- ג. רקע
- ד. מטרת הקובץ/מערכת/מודל
- ה. תוכן (טבלאות, שרטוטים, נספחים וכדומה)
- ו. רשימת מקורות וסימוכין.

1.5 סביבת עבודה

תחנות עבודה

התצורה הסטנדרטית של תחנת עבודה ברשות המים תבוסס על מחשב Pentium 4, 2.4GHz עם 512 MB זיכרון ודיסק קשיח בנפח 40GB. מערכת ההפעלה בתחנות היא Windows XP SP2. על תחנת עבודה מותקנת מערכת Office 2003 SP2. על הספק להתייחס לתצורת החומרה המינימלית המתוארת לעיל.

מסכי תצוגה

מסכי התצוגה הסטנדרטיים ברשות המים הנם מסכי 19". במידה ולמערכת נדרש מסך שונה על מפתח המערכת להגדיר זאת במסגרת הצעתו לביצוע העבודה.

מדפסות קצה

המדפסות המשרתות את משתמשי רשות המים הנן מדפסות לייזר והזרקת דיו של ספקים שונים.

במידה ולמערכת נדרשות מדפסות שונות על מפתח המערכת להגדיר זאת במסגרת הצעתו לביצוע העבודה.

שרתים

מערכת ההפעלה ברשתות ובשרתי מערך המחשוב של רשות המים היא Windows 2000/2003 Server. במידה ולמערכת נדרשת מערכת הפעלה שונה על מפתח המערכת להגדיר זאת במסגרת הצעתו לביצוע העבודה.

תקשורת מקומית – LAN

רשת התקשורת המקומית ברשות המים מבוססת על סביבת Ethernet (100MBps).

תקשורת רחבה – WAN

רשת התקשורת הרחבה ברשות המים מבוססת על קווי IP/VPN המקשרים בין האתרים השונים לאתר המרכזי בת"א.

2. קליטת קבצים למערכת המידע ברשות המים

במידה ויש לקלוט נתונים למערכת המידע ברשות המים, רשות המים תפרט את הפורמט הנדרש לפי כל פרויקט והטבלאות הרלוונטיות. לדוגמא:

| טור בקובץ אקסל | כותרת הטור בקובץ אקסל | תכונות הערך בטור |
|----------------|-----------------------|-------------------------------------|
| A | מסי זיהוי מקור מים | נומרי עד 10 תווים |
| B | תאריך בדיקת דגימה | תאריך/שעה בפורמט DD/MM/YYYY HH24:MI |
| C | שם מקור מים | עד 30 תווים |
| D | : | |
| E | : | |
| F | : | |

3. קבלת קבצי נתונים גיאוגרפיים

3.1 סוגי הקבצים

החומר יתקבל במדיה אופטית באחד מהפורמטים הבאים (לפי סדר עדיפות):

- א. קבצי Personal Geodatabase (mdb) או File Geodatabase של ArcGIS.
- ב. קבצי SHP.
- ג. קבצי AutoCAD - מסוג DXF או DWG. שכבות TEXT יכתבו באחד מ- TrueType עברי (יש לוודא את אופן קליטת התמליל בעברית ברשות המים).

3.2 מבנה כללי

3.2.1 הנתונים המרחביים יהיו תקינים מבחינה טופולוגית. כל הקווים יהיו רצופים אחידים ונקיים. לא יהיו קטעי קו עודפים. פוליגונים תמיד יהיו סגורים (בקבצי CAD: polygon or closed polyline). קוים יקלטו מנקודה ועד נקודה, ללא תוספות.

3.2.2 רמת דיוק או קנה המידה ייקבעו בהתאם לדרישת הרפרנט.

3.2.3 עיגון הקואורדינטות יהיה ברשת ישראל החדשה ITM.

3.2.4 הכיתוב לא יסתיר פרטים חיוניים.

3.3 סימבולוגיה ותוויות

3.3.1 לכל הקבצים המועברים לרשות המים יצורף קובץ שכבה – LYR.

3.3.2 ישויות קיימות יסומלו בקו מלא.

3.3.3 ישויות מתוכננות יסומלו בקו מרוסק.

3.3.4 סימבולים יוכנסו לפי התקן הנהוג ברשות, במידה וקיים תקן לסימבול מסוים (שאותו יש לברר עם הרפרנט):

א. ספק שמכין שכבות ממ"ג עם ArcGIS, יפנה לרפרנט לקבל קובץ *.style עם הסימבולים של הרשות, וליישם בשכבות שהוא מספק.

ב. ספק שעובד עם ArcView 3 יש לקבל קובץ *.avl.

ג. קבצי CAD, הדרישה היא לקבל קבצים עם נקודות, קוים ופוליגונים.

3.4 רשימת השכבות והנתונים שיועברו לספק על פי בקשתו ובהתאם לאזור

הגרש

רשות המים מעמידה לרשות הגופים העובדים מטעמה את שכבות הנתונים המפורטות בטבלה. נתונים אלו יתקבלו על פי בקשה ובהתאם לאזור המבוקש. על מנת לקבל נתונים אלו יש למלא את טופס העברת המידע בנספח מספר 1 .

| מס' | שם שכבה | נתונים קבועים | נתונים משתנים | תיאור |
|-----|--------------------|---|---|--|
| 1 | קידוחים | מספר, שם, קואורדינאטה, שימוש, קידוח (פרטי, מקורות, מחקר כו') | מפלסים (גם מפות), איכות מים (כלורידים, ניטרטים, יונים ראשיים וכו'). | |
| 2 | מעיינות | מספר, שם, קואורדינאטה, נביעה, קואורדינאטות, דגימה, רום נביעה | נפח חודשי, נפח איכות מים (כלורידים, ניטרטים, יונים ראשיים וכו'). | |
| 3 | נחלים | מספר, שם, קואורדינאטות (התחלה וסוף), שטח אגן היקוות, אורך | | |
| 4 | תחנות הידרומטריות | מספר, שם, קואורדינאטות | ספיקה, איכות מים (כלורידים, ניטרטים, יונים ראשיים וכו'). | |
| 5 | מכוני מים | מספר, שם, קואורדינאטה, איכות מים, מצב מתקן. | | מתקני שאיבה מים עיליים |
| 6 | מתקני טיפול בשפכים | מספר, שם, קואורדינאטה, סוג טיפול, גודל אוכלוסיה תורמת, אזור תורם, ישויות מקבלות | | |
| 7 | שכבת תאי דיווח | מספר תא | | 4 שכבות של תאי דיווח, מתוך שכבה של השירות ההידרולוגי |
| 8 | תחומי התנקזות של | שם, שטח אגן ניקוז | | |

| מס' | שם שכבה | נתונים קבועים | נתונים משתנים | תיאור |
|-----|----------------|--------------------------------------|---------------|---------------------------------|
| | נחלים ראשיים | | | |
| 9 | ריבועי USOM | | | ריבועיים של 2x2 ק"מ במישור החוף |
| 10 | תאי חוף | | | |
| 11 | מאגרים נקודתית | מספר, שם, קואורדינאטה, נפח, מקור מים | | |
| 12 | אגני מי תהום | שם אגן, שטח והיקף. | | |

3.5 תיעוד

פרק התיעוד יהווה חלק ממסמך התיעוד – סעיף 1.6.2.

3.5.1 עבור כל שכבה יצורף תיעוד הכולל: שם הפרויקט, שם הקובץ, מבנה השדות (שם שדה ותיאור), עבור כל שדה (בהתאם לצורך) יפורטו הערכים הקיימים בו (קוד ותיאור) וכו'.

3.5.2 יש למלא Metadata על כל שכבה, בתוך קובץ המידע עצמו (file ,mdb ,shp ,gdb) ולא ב-LYR, בהתאם לטבלה הבאה:

| מס' | שדה (עברית) | שדה (מקורי) | ערכים והערות | צורת עדכון | שדה חובה |
|----------------------------|--------------------|--------------------------|--|------------|----------|
| תאור | | | | | |
| 1. | תאור כללי | Abstract | טקסט חופשי (קצר) | ידני | √ |
| 2. | הערות | Purpose | טקסט חופשי - הערות כלליות | ידני | - |
| 3. | אחראי ומס' טלפון | Supplemental Information | שם האחראי על השכבה ברשות ומס' הטלפון שלו | ידני | - |
| סטטוס הנתונים | | | | | |
| 4. | תדירות עדכון ברשות | Update Frequency | בחירה מרשימה – שנתי, חודשי, שוטף וכו' | ידני | - |
| תאריכי קליטה ועדכון | | | | | |
| 5. | תאריך הכנסה למערכת | Beginning Date | תאריך, או ריק במידה והשכבה עדיין לא במערכת | ידני | - |
| 6. | מעודכן לתאריך | Ending Date | תאריך | ידני | √ |
| מקור הנתונים | | | | | |
| 7. | מקור | Organization | טקסט חופשי (אחד או יותר) | ידני | √ |
| 8. | איש הקשר | Person | טקסט חופשי (אחד או יותר) | ידני | - |
| 9. | טלפון של איש | Contact Voice | טקסט חופשי (אחד או יותר) | ידני | - |

| שדה חובה | צורת עדכון | ערכים והערות | שדה (מקורי) | שדה (עברית) | מס' |
|-----------------------|------------|-------------------|--|-------------|-----|
| | | (יותר) | Telephone | הקשר | |
| נתוני אחסון | | | | | |
| - | ידני | טקסט (ריבוי שדות) | Place Keyword | מיקום | .10 |
| נתונים מרחביים | | | | | |
| - | ידני | טקסט | Positional Accuracy / Value (Horizontal) | קנ"מ המקור | .11 |
| - | ידני | טקסט | Accuracy Report (Horizontal) | דיוק אופקי | .12 |